

Bollettino Ufficiale della Regione Campania n° 36 del 29 luglio 2002

**RETTIFICA PUBBLICATA SUL BURC n° 40 del 26 Agosto 2002**

REGIONE CAMPANIA - Area Generale di Coordinamento Assistenza Sociale, Attività Sociali, Sport, Tempo Libero e Spettacolo - Bando di Gara con procedura aperta per l'affidamento del servizio di realizzazione di un programma di iniziativa regionale per la definizione di profili relative alle "Professioni sociali" - Misura 5.3 - Azione E - Linea FSE - Asse prioritario V - Città - P.O.R. Campania 2000-2006 - Bando di gara per pubblico incanto ai sensi del D.lgs. 17 marzo 1995, n.157, come modificato dal D.lgs 25 febbraio 2000, n. 65 - Importo a base d'asta del servizio Euro 420.000,00 IVA esclusa.- Rettifica

Nel Burc n. 36 del 29/7/02 per mero errore materiale al punto 14B) lettera b2 del bando di gara, sono stati indicati n. 2 esperti senior e n. 2 esperti junior anzichè n. 3 esperti senior e n. 3 esperti junior.

Pertanto leggasi correttamente n. 3 esperti senior e n. 3 esperti junior.

---

REGIONE CAMPANIA - Area Generale di Coordinamento Assistenza Sociale, Attività Sociali, Sport, Tempo Libero e Spettacolo - Bando di Gara con procedura aperta per l'affidamento del servizio di realizzazione di un programma di iniziativa regionale per la definizione di profili relative alle "Professioni sociali" - Misura 5.3 - Azione E - Linea FSE - Asse prioritario V - Città - P.O.R. Campania 2000-2006 - Bando di gara per pubblico incanto ai sensi del D.lgs. 17 marzo 1995, n.157, come modificato dal D.lgs 25 febbraio 2000, n.65 - Importo a base d'asta del servizio Euro 420.000,00 IVA esclusa.

1) Amministrazione Aggiudicatrice

Regione Campania, A.G.C. Assistenza Sociale, Attività Sociali, Sport, Tempo Libero e Spettacolo - Settore Assistenza Sociale, Programmazione e Vigilanza nei Servizi Sociali, Centro Direzionale Is.A/6 - 80143 - Napoli;

Responsabile del procedimento: Dr. Silvio Marchese;

Tel: 081/7966636; Fax: 081/7966666;

e-mail: asse5.mis5.3.cdc@regione.campania.it

sito internet: www.regione.campania.it

2) Categoria di servizio e descrizione

Il servizio, analiticamente descritto nel disciplinare di gara, è relativo alla realizzazione di un servizio di iniziativa regionale per la definizione di profili relativi alle "Professioni Sociali".

Categoria 11, CPC 865-866 come da Allegato 1 del D.lgs n.157/95;

Importo a base d'asta del servizio: Euro 420.000,00 IVA esclusa.

3) Luogo di esecuzione:

Regione Campania.

4) Riferimenti:

4a) Riservato ad una particolare professione: No

4b) Riferimenti alle disposizioni legislative, regolamentari, amministrative:

Direttive CEE 92/50 e 97/52, D.Lgs 157/95, Regolamenti (CE) n. 1260/99, 1685/2000, 438/2001, 448/2001, decisioni della Commissione C(2000)2050 del 1.8.2000, e C(2000)2347 del 8.8.2000, legge 328/2000;

4c) Obbligo di precisazione:

E' fatto obbligo di indicare il nome e le qualifiche professionali del responsabile della prestazione del servizio.

---

5) Offerte frazionate

Non ammesse.

6) Varianti

Non ammesse.

7) Durata del contratto:

Dalla data di aggiudicazione fino al 31 maggio 2003.

8) Indirizzo presso cui richiedere le informazioni e la documentazione

Il disciplinare ed il presente bando, disponibile sul sito internet [www.regione.campania.it](http://www.regione.campania.it), potranno, inoltre, essere richiesti all'Amministrazione aggiudicatrice di cui al punto 1 del presente bando, nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

9) Modalità di presentazione delle offerte.

9a) Le offerte dovranno pervenire a pena di inammissibilità entro e non oltre le ore 13.00 del 16.9.02 (bisogna indicare la data precisa considerando il lasso di tempo intercorrente dall'approvazione della delibera in Giunta e l'esecutività della stessa, nonché i 52 gg. che devono trascorrere dall'invio del bando per la pubblicazione sulla G.U.C.E. da parte del responsabile del procedimento), in plico chiuso, controfirmato e sigillato, confezionato con le modalità stabilite nel disciplinare e recante la dicitura "Offerta per gara con procedura aperta per l'affidamento del servizio di realizzazione di un programma di iniziativa regionale per la definizione di profili relativi alle "Professioni Sociali" cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo del POR Campania 2000-2006".

9b) Le offerte saranno consegnate direttamente o trasmesse per posta o per corriere all'indirizzo di cui al punto 1). In caso di trasmissione farà fede esclusivamente la data di ricezione presso la sede della Regione.

9c) Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

10) Inizio attività di selezione delle offerte

10a) Persone autorizzate a presenziare all'apertura delle offerte:

il rappresentante legale di ciascun offerente o un soggetto incaricato formalmente dallo stesso;

10b) Data, ora e luogo di apertura delle offerte:

ore 13.00 del 26.9.02 presso l'indirizzo di cui al punto 1), piano 6°, stanza n. 18.

11) Cauzione

Le offerte dovranno essere corredate da una cauzione provvisoria pari al 3% dell'importo a base di gara indicato al punto 2, da prestarsi mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa incondizionata, con un periodo di validità di sei mesi, che escluda espressamente il beneficio della preventiva escussione. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese la cauzione è prestata dalla mandataria.

12) Modalità di finanziamento e pagamento:

Il servizio è finanziato dalla stanziamento delle risorse della misura 5.3 azione e) del CdP del P.O.R. Campania 2000-2006. Le modalità di pagamento sono indicate nel disciplinare di gara.

13) Raggruppamenti di imprese

Le imprese che partecipano in raggruppamento temporaneo dovranno conformarsi all'art.11 del D.lgs 157/95 come modificato dal D.lgs 65/2000. L'offerta dovrà specificare le parti del servizio eseguite dalle singole imprese.

14) Documentazione e condizioni minime economiche e tecniche di ammissibilità:

14 a) Idoneità alla partecipazione.

a1) Istanza di partecipazione con l'indicazione del nominativo del legale rappresentante e dell'idoneità a sottoscrivere gli atti di gara.

Dichiarazione del titolare o legale rappresentante:

a2) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 12 del D.lgs 157/95;

a3) relativa all'insussistenza delle cause di cui all'art. 10 della legge n. 575/65 e riferita, ove ne ricorrano le condizioni, anche ai soggetti indicati nell'art. 2, comma 3 del DPR 3 giugno 1998, n. 252;

a4) di possedere l'iscrizione alla C.C.I.A.A. o atto o dichiarazione equivalente, nel caso di imprese non soggette a tale iscrizione o residenti in altri Stati della U.E.;

a5) di non trovarsi con altre società partecipanti alla presente gara in una situazione di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c.;

a6) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, né in forma individuale, qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio;

a7) dichiarazione per le sole imprese appartenenti a consorzi, della propria qualifica di socio con indicazione dell'elenco delle ditte consorziate;

a8) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68) o in alternativa, che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili. Qualora la Ditta abbia almeno 15 dipendenti certificazione rilasciata dal Servizio all'Impiego della Provincia competente per il territorio nel quale l'impresa concorrente ha la sede legale dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla legge 12 marzo 1999 n.68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili". Tale certificazione non è sostituibile da dichiarazione. E' fatto salvo quanto disposto dalla circolare del Ministero del lavoro 26 giugno 2000, n. 41.

a9) di non avere in corso ed impegno a non assumere, in caso di aggiudicazione, nel periodo di vigenza del contratto, incarichi a favore di questa o di altre Amministrazioni, nonché di Enti o soggetti pubblici o privati, per servizi di valutazione, consulenza, progettazione, assistenza tecnica per attività finanziate dal P.O.R. Campania 2000-2006 e di non fruire di regimi di aiuto dallo stesso cofinanziati.

a10) Dichiarazione di impegno di ciascun componente del gruppo di lavoro a non assumere, nel periodo di vigenza del contratto, incarichi in conflitto di interesse con l'attività di assistenza tecnica oggetto del presente servizio.

a11) Dichiarazione di impegno al rispetto della disciplina prevista dall'art.11, del Dlgs. n. 157/95 con indicazione dell'impresa capogruppo.

14b) Capacità tecnica e professionale:

b1) dichiarazione di aver prestato o di avere in corso la realizzazione di almeno due servizi assimilabili a quello oggetto del presente bando resi dagli offerenti nel periodo 99/2001 con indicazione dei destinatari e degli importi;

b2) dichiarazione, a pena di inammissibilità attestante la messa a disposizione all'Amministrazione appaltante di un gruppo di lavoro per l'intera durata del servizio, in possesso dei requisiti minimi di seguito indicati:

- 1 esperto coordinatore con almeno 10 anni di esperienza in materia di progettazione nel campo della formazione professionale, di cui almeno 5 in materia di interventi cofinanziati dal FSE con funzioni orizzontali di coordinatore scientifico e operativo del team,

- 3 esperti senior ciascuno dei quali, con almeno 5 anni di esperienza nel campo della formazione professionale,

- 3 esperti junior ciascuno dei quali, con almeno 2 anni di esperienza nel campo della formazione professionale.

Alla dichiarazione dovranno essere allegati i curricula di ognuno dei componenti del gruppo di lavoro, debitamente sottoscritti dagli stessi, con indicazione dell'esperienza richiesta.

14 c) Capacità economica e finanziaria:

c1) idonee referenze bancarie rilasciate da almeno 1 primario istituto di credito attestanti la consistenza economica dell'offerente o comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;

In caso di raggruppamenti di imprese la documentazione di cui alle lettere a1), a2), a3), a4) a5), a6), a7), a8), a9) e c1) dovrà essere presentata da ogni componente il raggruppamento. Il requisito richiesto alla lettera b1) verrà valutato con riferimento al raggruppamento nel suo insieme. La dichiarazione di cui al punto b2) dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo del raggruppamento.

15) **Vincolo alla propria offerta:** 180 giorni dal termine di cui al punto 9a;

**16) Criteri di aggiudicazione dell'appalto:**

La selezione delle domande e l'individuazione dell'impresa aggiudicataria sarà effettuata considerando l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 23 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo 157/95. Non sono ammesse offerte economiche in aumento.

Gli elementi di valutazione in ordine decrescente di importanza sono:

- qualità dell'offerta tecnica (max 80/100 punti);
- offerta economica (max 20/100 punti).

**17) Altre informazioni:**

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta;

L'Amministrazione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 25 del D.lsg n.157/95.

18) Avviso di preinformazione: non è stato pubblicato.

19) Data di invio del bando alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità europee: 15/7/2002. I moduli per l'invio sono presso il dott. Bartolo Costanzo 7962777).

20) Data di ricezione del bando da parte dell'ufficio pubblicazioni ufficiali delle Comunità europee: 15/7/2002.

Il responsabile del procedimento

Programma Operativo della Regione Campania 2000-2006

**DISCIPLINARE DI GARA**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGRAMMA DI INIZIATIVA REGIONALE PER LA DEFINIZIONE DI PROFILI RELATIVI ALLE "PROFESSIONI SOCIALI" - MISURA 5.3 AZIONE E) COFINANZIATO DAL F.S.E. - POR CAMPANIA 2000-2006**

1. Definizioni
2. Servizi e attività oggetto dell'affidamento
3. Tempi e termine del servizio
4. Corrispettivo dell'affidamento
5. Modalità di pagamento
6. Oneri dell'Amministrazione
7. Documentazione messa a disposizione dei concorrenti
8. Obblighi dei concorrenti
9. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione
10. Contenuto dell'offerta
11. Cauzione
12. Condizioni di ammissibilità
13. Criteri di selezione e di aggiudicazione
14. Composizione della commissione e procedura di gara
15. Documenti da presentare in caso di aggiudicazione
16. Composizione del gruppo di lavoro
17. Cause di risoluzione anticipata
18. Controversie
19. Subappalto
20. Variazioni e sospensioni del servizio
21. Riservatezza
22. Responsabilità

- 23. Spese di contratto
- 24. Vincoli
- 25. Ritardi nelle prestazioni
- 26. Validità delle offerte

#### 1. Definizioni

Nel presente Disciplinare ed in genere in tutta la documentazione, sarà usata la terminologia di seguito indicata:

- **Regione:** la Regione Campania;
- **Disciplinare:** il presente Disciplinare di gara;
- **Offerenti:** le imprese singole o raggruppate, che presentano la propria offerta in vista dell'ottenimento dell'appalto, nella persona del legale rappresentante;
- **POR:** Programma Operativo Regionale della Campania 2000-2006;
- **CdP:** il Complemento di Programmazione del POR Campania 2000-2006;
- **Aggiudicatario o affidatario:** il soggetto cui è affidata l'esecuzione dell'incarico oggetto della presente gara;
- **PzS:** Piani di Zona Sociali

Inoltre per le definizioni utilizzate nel presente documento si rinvia all'art.9 del Regolamento (CE) n. 1260/99.

#### 2. Servizi e attività oggetto dell'affidamento

Nel presente Disciplinare vengono illustrate le caratteristiche del servizio che la Regione intende affidare per la realizzazione di un programma di iniziativa regionale per la definizione di profili relativi alle "Professioni Sociali" Misura 5.3 azione e) del POR cofinanziata dal FSE.

La misura 5.3 del POR è dedicata allo sviluppo socio-economico territoriale con particolare attenzione all'implementazione dei piani di zona sociali, in attuazione della Legge di riforma 328/2000. Tale misura contribuisce a migliorare la qualità dei servizi sociali agendo anche sul fronte dello sviluppo professionale degli operatori infatti, interviene sulle figure professionali sia dal lato della domanda di nuove competenze, sia dal lato dell'offerta di una formazione mirata. Le azioni A, B e C della misura riguardano l'offerta formativa e la creazione di nuove imprese sociali, l'azione D attiene alla redazione ed all'attuazione dei Piani di Zona Sociali, mentre l'azione E riguarda la sensibilizzazione, l'informazione, il trasferimento di best practices e l'orientamento da collocare anche all'interno dei Piani di Zona per l'individuazione di figure e competenze sociali richieste a livello locale.

I Piani di Zona sono stati normati con le seguenti delibere di GR n. 1824 del 4.5.2001 e n. 1826 del 4.5.2001.

La Regione non ha un repertorio definito delle figure professionali sociali riconosciute a livello regionale. Per realizzare in pieno la riforma L.328/2000 è dunque importante che il primo triennio della gestione della misura 5.3 si proponga di colmare questo vuoto, sviluppando la professionalità degli operatori sociali.

Il servizio di definizione dei profili professionali si sostanzierà nell'analisi dei fabbisogni riguardanti le figure professionali "sociali" con particolare riguardo alla domanda ed offerta di professioni nell'ambito dei Piani di Zona Sociali allo scopo di sviluppare un sistema professionale coerente. Per una più precisa individuazione delle figure professionali sociali, si rinvia ai seguenti atti:

- legge 328/2000
- Complemento di Programmazione del P.O.R. Campania: misure dirette ed indirette relative ai PzS:
  - Misura 3.10
  - Misura 3.14
  - Misura 5.1
  - Misura 5.2
  - Misura 5.3

- Delibera di GR n. 1824 del 4.5.2001
- Delibera di GR n. 1826 del 4.5.2001

L'Amministrazione si riserva di verificare in ogni momento la conformità delle attività agli standard stabiliti nel contratto. Verranno, comunque, effettuate delle verifiche ad ogni stato di avanzamento dei lavori.

In particolare l'aggiudicatario dovrà redigere un programma per la definizione di profili relativi alle "Professioni Sociali". Il rapporto dovrà essere confrontato a due livelli:

- con l'offerta formativa delle Università campane, per predisporre una possibile intesa Regione - Università sui crediti formativi per l'accesso all'istruzione universitaria;
- con le figure professionali riconosciute dal Ministero del Lavoro e/o dalla Conferenza Stato-Regioni-Città, al fine di promuovere in Campania delle figure che abbiano possibilità di occupazione su tutto il territorio nazionale.

21) Realizzazione del programma di iniziativa regionale per la definizione di profili relativi alle "Professioni Sociali" - Misura 5.3 azione e) cofinanziata dal FSE;

Il servizio richiesto potrà essere articolato nei seguenti 4 blocchi:

A) Servizio di informazione, sensibilizzazione, orientamento per l'individuazione di profili professionali sociali nei Piani di Zona.

Prima fase (rapporto da consegnare entro il 31.1.03):

L'aggiudicatario dovrà:

1. Elaborare una guida rivolta ai responsabili degli uffici di piano in materia di figure professionali sociali contenente:

- glossario dei termini (professioni, profilo, qualifica, funzione, ruolo, competenze)
- riferimenti alle norme nazionali sulle figure professionali
- quadro istituzionale della Regione Campania in materia di figure professionali sociali
- formulario per la rilevazione del fabbisogno formativo nelle aree di interesse dei PzS
- formulario per la rilevazione dell'offerta formativa attivata nelle aree di interesse dei PzS negli ultimi due anni
- indicazioni per confrontare la domanda e l'offerta di formazione e formulare una proposta nel piano.

2. Inviare la guida ai 42 Uffici di Piano e ad eventuali altri referenti interessati al tema.

3. Prestare assistenza tecnica ai responsabili dell'Ufficio di Piano per la compilazione del formulario e la stesura di prime indicazioni in merito alle figure e competenze richieste dall'area.

Seconda fase (rapporto da consegnare entro il 30.4.03):

L'aggiudicatario dovrà:

1. Elaborare la versione definitiva della guida che tenga conto delle istanze raccolte nella prima fase.

2. Inviare la nuova guida ai 42 Uffici di Piano.

3. Prestare assistenza tecnica per la stesura del capitolo del PzS inerente le professioni sociali.

4. Redigere il rapporto: "Fabbisogno formativo delle aree di interesse dei PzS". Analizzare i 42 capitoli dei PzS inerenti le professioni sociali e fornire nuove indicazioni per la misura 5.3. Consegnare il Rapporto alla Regione Campania. Raccogliere le osservazioni per l'inserimento nella Banca Dati (vedi azione B).

5. Organizzare un seminario di orientamento sul POR rivolto ai responsabili degli Uffici di Piano, enti ed istituzioni territoriali interessati alla formazione e aggiornamento degli operatori sociali.

**B) Realizzazione Banca dati delle figure professionali (entro il 31.5.03)**

L'aggiudicatario dovrà:

1) predisporre una banca dati, in grado di contenere le informazioni raccolte dai PzS e dalle rilevazioni ad hoc che dovrà essere collegata con il sito della Regione Campania. La banca dati dovrà essere in grado di fornire un panorama delle qualifiche e competenze sociali richieste.

**C) Individuazione norme in materia di figure professionali (entro il 31.5.03)**

L'aggiudicatario dovrà individuare:

1) il repertorio delle norme nazionali in materia.

2) il repertorio delle norme della Regione Campania che vincolano gli organici dei servizi sociali e socio educativi a determinati standard di formazione e/o competenze.

3) il repertorio delle convenzioni degli Enti locali che vincolano i fornitori di servizi a determinati standard di personale.

**D) Analisi offerta formativa in ambito sociale (entro il 31.5.03)**

L'aggiudicatario dovrà effettuare:

1) il censimento delle iniziative formative promosse dalla Regione, dagli Enti Locali, dalle imprese sociali, dal volontariato e dalle Università campane, finalizzate a sviluppare competenze sociali. L'ambito di rilevazione dovrà riguardare:

- Corsi di formazione professionale post-obbligo
- Istruzione tecnica superiore che si conclude con il rilascio di una qualifica di base o tecnica
- Corsi regionali di aggiornamento che si concludono con un semplice attestato
- Istruzione professionale di stato
- Corsi di laurea triennale e laurea specialistica in ambito sociale
- Master di primo e di secondo livello e master post-laurea.

Il censimento dovrà prevedere:

- l'analisi della documentazione disponibile presso la Regione,
- la realizzazione di almeno 50 interviste a testimoni privilegiati
- la classificazione dei corsi in base a profili, funzioni, contenuti formativi e competenze.

**3. Tempi e termine del servizio**

Il termine finale per l'erogazione del servizio è fissato al 31 maggio 2003.

Il progetto prevede un'articolazione temporale in tre momenti:

- una prima fase che dovrà concludersi entro il 31.1.2003
- una seconda fase che dovrà concludersi entro il 30.4.2003
- infine la consegna di tutti gli elaborati e l'espletamento di tutti gli altri servizi richiesti entro e non oltre il 31.5.03.

**4. Corrispettivo dell'affidamento**

L'importo a base d'asta dell'appalto per l'intero periodo, è di Euro 420.000,00 IVA esclusa.

**5. Modalità di pagamento**

Le modalità di pagamento saranno definite con la convenzione; esse, comunque, saranno conformi ai seguenti criteri:

- a) il 20% del corrispettivo contrattuale a titolo di anticipazione alla stipula del contratto;
- b) il 60% del corrispettivo contrattuale ripartito in tre rate da erogarsi al termine di ciascuna scadenza indicata al punto n. 3 del presente disciplinare;
- c) il 20% del corrispettivo contrattuale a saldo entro trenta giorni dalla consegna del rapporto finale a completa realizzazione del servizio richiesto;
- d) l'erogazione delle tre rate è subordinata alla trasmissione da parte dell'aggiudicatario al responsabile della misura 5.3, del relativo rapporto attestante l'avvenuta effettuazione delle prestazioni oggetto del servizio.

#### 6. Oneri dell'Amministrazione

Per l'adempimento dell'incarico l'Amministrazione accrediterà l'aggiudicatario presso i propri uffici, le amministrazioni, gli enti ed i soggetti coinvolti nella realizzazione degli interventi rientranti nell'ambito dell'attività.

#### 7. Documentazione messa a disposizione dei concorrenti

Viene messa a disposizione dei concorrenti la seguente documentazione reperibile sul sito internet: [www.regione.campania.it](http://www.regione.campania.it):

- POR;
- C. d. P.;
- Linee guida I. 328/00

Ulteriori informazioni potranno essere richieste dai concorrenti direttamente all'indirizzo indicato al punto 1 del Bando di gara.

#### 8. Obblighi dei concorrenti

Il concorrente in caso di affidamento del servizio, si obbliga:

a) a dare avvio al servizio oggetto del presente disciplinare anche nelle more della stipula del contratto;

b) a garantire l'esecuzione delle attività previste dall'incarico in stretto contatto con le competenti Strutture della Regione, secondo i tempi e le esigenze da queste manifestati;

c) a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite nell'espletamento dell'incarico;

d) a non far uso, né direttamente né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;

e) in caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti o di mancata esecuzione delle attività previste, a restituire i finanziamenti erogati, nella misura e nei modi stabiliti dall'Amministrazione.

f) a consentire gli opportuni controlli ed ispezioni ai funzionari della Regione Campania o a funzionari delle autorità statali e comunitarie.

g) a non assumere, in caso di aggiudicazione e nel periodo di vigenza del contratto, incarichi a favore di altre Amministrazioni, beneficiarie della misura 5.3 del P.O.R. Campania.

#### 9. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

L'offerta, redatta in lingua italiana, in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti di pubblici servizi (Direttive (CE) 92/50-97/52 e D.lgs. 157/95), dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, entro il termine previsto al punto 9a del bando di gara ed esclusivamente all'indirizzo indicato al punto 1 del bando stesso.

In caso di spedizione per posta o a mezzo corriere, farà fede esclusivamente la data di ricezione.

L'offerta dovrà pervenire in un unico plico, chiuso e sigillato con ceralacca, recante impressa l'impronta di un sigillo, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sul cui frontespizio dovrà essere posta la dicitura "Offerta per la realizzazione di un programma di iniziativa regionale per la definizione di profili relativi alle "Professioni Sociali" - Misura 5.3 azione e) cofinanziata dal FSE".

Il plico di cui al precedente capoverso dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste separate, ognuna sigillata con ceralacca, recante impressa l'impronta di un sigillo, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente A) "Documentazione", B) "Offerta tecnica", e C) "Offerta economica".

Sia la relazione di offerta tecnica, sia l'offerta economica dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritte in calce per esteso da parte del legale rappresentante.

Nel caso di imprese riunite, sia la relazione di offerta tecnica, sia l'offerta economica dovranno essere siglate in ogni pagina da tutti i partecipanti al raggruppamento. L'offerta dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'articolo 11 del decreto legislativo n.157/95.



#### 10. Contenuto dell'offerta

La busta A) "Documentazione" dovrà contenere tutta la documentazione elencata al punto 11 e 14 del bando di gara.

La busta B) "Offerta tecnica"- dovrà racchiudere la relazione di offerta tecnica, articolata pena l'esclusione, nelle due parti sottoindicate:

a) "Ricognizione delle attività":

b) "Modalità di realizzazione del servizio":

La relazione non potrà essere superiore a 50 cartelle/pagine - comprensive degli allegati, con esclusione dell'indice - formato A4, carattere Times New Roman, corpo 12, con non più di 45 righe per cartella/pagina. Le offerte che dovessero superare le dimensioni sopra stabilite saranno automaticamente escluse.

La busta C) "Offerta economica" dovrà contenere pena l'esclusione, in lettere e in cifre, in euro, l'offerta economica proposta per l'espletamento del servizio, al netto dell'IVA.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento o parziali.

#### 11. Cauzione

La cauzione provvisoria di cui al punto 11 del bando di gara, che esclude espressamente il beneficio della preventiva escussione, dovrà avere la validità di sei mesi.

Per l'aggiudicatario la cauzione provvisoria sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto; ai non aggiudicatari verrà restituita entro trenta giorni dalla richiesta.

In caso di aggiudicazione, la società affidataria dovrà prestare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione mediante polizza fideiussoria o assicurativa incondizionata che escluda espressamente il beneficio della preventiva escussione.

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o incompleto adempimento del contratto.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese la cauzione viene prestata dalla mandataria.

Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà alla chiusura del contratto ed all'accettazione globale di tutti i servizi.

#### 12. Condizioni di ammissibilità

Sono quelle indicate nel bando di gara.

Nel caso in cui risultino presentate più offerte dalla medesima impresa, singola o in raggruppamento, l'offerente sarà escluso dalla procedura.

L'Amministrazione si riserva il diritto di chiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti.

L'Amministrazione si riserva di non aggiudicare il servizio in presenza di una sola offerta.

#### 13. Criteri di selezione e di aggiudicazione

La selezione viene svolta tra gli offerenti che dimostrano di possedere i requisiti di qualificazione richiesti al punto 14 del bando di gara.

L'esame della documentazione e delle offerte è demandato alla Commissione designata dall'Assessorato alle Politiche Sociali successivamente individuata.

L'incarico sarà aggiudicato, secondo le modalità di cui all'art. 23, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo 17 marzo 1995 n. 157, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa da individuarsi mediante l'applicazione dei criteri di valutazione di seguito indicati.

La procedura di valutazione delle offerte prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

a) Offerta tecnica (max. punti 80/100) secondo il seguente dettaglio:

"Ricognizione delle attività" (max 40/100):

"Modalità di realizzazione del servizio" (max 40/100):

b) Offerta economica (max. punti 20/100)

Il punteggio sarà attribuito sulla base della seguente formula:

punteggio offerta economica =  $(Q \text{ minima}/Q_x)^{1/2} * \max 20$ , dove Q minima è l'offerta economica per importo più basso, Qx è l'offerta in esame.

Sarà esaminata l'offerta economica solo nel caso in cui l'offerta tecnica raggiunga un punteggio almeno pari al 60% di quello massimo previsto.

Il punteggio finale valido ai fini dell'aggiudicazione sarà eguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

Nel caso di offerte anormalmente basse, la Commissione procederà ai sensi di quanto previsto dall'articolo 25 del D.Lgs. n.157/95.

#### **14. Composizione della commissione e procedura di gara**

La commissione di gara è composta da un Presidente, da due esperti nominati dall'Assessorato alle Politiche Sociali e da un funzionario della Regione in qualità di Segretario. La commissione di gara, sulla base dei criteri indicati al precedente punto 13, provvederà all'aggiudicazione provvisoria entro 30 giorni dalla data di inizio delle operazioni di gara secondo la seguente procedura:

1. nel giorno stabilito dal punto 10 del bando di gara la Commissione di gara procede in seduta pubblica all'esame della documentazione di cui alla busta A e valuta la sussistenza dei requisiti minimi richiesti;

2. successivamente, la Commissione, in seduta riservata, valuta in primo luogo il valore tecnico delle offerte;

3. in seguito la Commissione, valuta il contenuto economico delle stesse offerte;

4. completate le operazioni di gara, la Commissione designa l'aggiudicatario del servizio.

Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione vengono descritte in apposito verbale, tenuto secondo la progressione cronologica delle operazioni, redatto dal Segretario. Il verbale viene firmato, alla sua chiusura, da tutti i componenti della Commissione e viene conservato agli atti dell'Amministrazione. Al verbale vengono allegati tutti i documenti della gara, siglati dal Presidente e dal Segretario della Commissione.

#### **15. Documenti da presentare in caso di aggiudicazione**

Dopo l'aggiudicazione l'Amministrazione inviterà l'aggiudicatario anche a mezzo telegramma, a produrre la documentazione necessaria alla stipula del contratto di gara.

Ove il soggetto aggiudicatario non ottempererà a quanto richiesto, o non si presenti alla stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione disporrà la risoluzione per inadempimento, riservandosi di chiedere il risarcimento danni e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

#### **16. Composizione del gruppo di lavoro**

Il Responsabile del servizio indicato dall'aggiudicatario in sede d'offerta non potrà essere modificato, né nel numero, né nella persona.

Qualora la Società aggiudicataria, durante lo svolgimento delle prestazioni, dovesse, per cause di forza maggiore, sostituire il responsabile del servizio, dovrà formulare specifica, motivata richiesta alla Regione, indicando il nominativo e le referenze del componente che intende proporre in sostituzione da quello indicato in sede d'offerta.

Al riguardo, si precisa che il nuovo componente dovrà avere requisiti documentati, almeno equivalenti a quelli posseduti dal componente da sostituire.

La pendenza dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione non esonera la società aggiudicataria dall'adempimento delle obbligazioni assunte.

#### **17. Cause di risoluzione anticipata**

Il venir meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara ai fini della pre-qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva e impregiudicata ogni pretesa risarcitoria dell'Amministrazione.

La Regione si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dalla Società.

Nel caso di inadempienze e/o di inefficienza dei servizi offerti, l'Amministrazione intimerà al soggetto affidatario, a mezzo di raccomandata A.R., di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 30 giorni, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso. Nel caso che il soggetto affidatario non dovesse provvedere, l'Amministrazione potrà procedere di diritto alla procedura di risoluzione anticipata del contratto senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere.

La risoluzione, nei casi previsti dal presente Articolo, comporterà, come conseguenza, l'incameramento da parte della Regione, a titolo di penale, della cauzione, la sospensione dei pagamenti per le prestazioni effettuate e non ancora liquidate, nonché il risarcimento degli eventuali maggiori danni conseguenti alla esecuzione, in danno dell'aggiudicatario, della prestazione.

Con la risoluzione del Contratto sorgerà, per l'Amministrazione Regionale, il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la parte rimanente di essa, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

Al prestatore di servizi inadempiente saranno addebitate le eventuali maggiori spese sostenute dall'Amministrazione Regionale rispetto a quelle previste dal Contratto risolto. Nel caso di minori spese, nulla competerà al prestatore di servizi inadempiente.

L'esecuzione in danno non esimerà il prestatore di servizi inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso potrà incorrere a norma di legge per i fatti che avessero motivato la risoluzione del Contratto.

#### 18. Controversie

Non è ammesso dalle parti il ricorso all'arbitrato.

Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Napoli.

#### 19. Subappalto

E' fatto divieto di sub-appalto ad altre società di parti del servizio aggiudicato. Non viene considerato sub-appalto l'affidamento ad altre società di servizi specialistici back office di importo complessivamente non superiore a 40.000 euro/anno.

#### 20. Variazioni e sospensioni del servizio

L'Amministrazione si riserva di apportare all'offerta tecnica le variazioni che riterrà più opportune in relazione alle esigenze che potranno emergere in corso di realizzazione.

Eventuali modifiche dei costi, negative o positive, conseguenti alle variazioni apportate saranno determinate sulla base dei costi elementari contenuti nell'offerta.

L'Amministrazione si riserva il diritto inappellabile di sospendere il servizio e quindi di rescindere immediatamente il contratto. In tal caso sarà dovuto alla Ditta aggiudicataria il compenso maturato sulla base delle prestazioni effettuate, maggiorato del 20% della differenza tra l'importo contrattuale e il compenso maturato.

#### 21. Riservatezza

I dati e gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e dell'individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

L'affidatario si impegna a osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi forniti dalle Amministrazioni e organismi responsabili dei programmi, nonché sui risultati delle attività.

#### 22. Responsabilità

La Impresa aggiudicataria solleva l'Amministrazione da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività di servizio affidate. Nessun

ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### 23. Spese di contratto

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le eventuali spese relative alla stipulazione e registrazione del Contratto e comunque connesse al verbale di aggiudicazione e alla stipula del contratto, nonché ogni altra spesa inerente all'esecuzione del contratto.

#### 24. Vincoli

L'aggiudicatario è vincolato per il fatto stesso dell'aggiudicazione dal momento in cui essa si verifichi.

L'esecutorietà dell'atto di aggiudicazione e del contratto, per l'Amministrazione Regionale e nel suo esclusivo interesse, sono subordinate alla loro approvazione da parte degli organi competenti.

#### 25. Ritardi nelle prestazioni

Per ogni decade di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni, verrà applicata una penale di importo pari a EURO 5.16,45, salvo proroghe concesse dall'Amministrazione su richiesta scritta dell'impresa aggiudicataria solo per giustificati motivi.

L'ammontare della penale verrà prelevato dalla cauzione o, in mancanza, verrà dedotto dall'importo della fattura.

Nel caso che il ritardo superi i 30 (trenta) giorni il contratto potrà essere risolto in danno dell'aggiudicatario.

#### 26. Validità delle offerte

Le offerte presentate rimangono valide per tutto il periodo necessario all'Amministrazione per la loro valutazione e, comunque, non oltre il centottantesimo giorno dalla presentazione.