

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO 1 - Via F. Ricco 50 - 84014 Nocera Inferiore (Provincia di Salerno) - Bando concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di posti vacanti del profilo professionale della Dirigenza Medica - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi: N. 6 posti Dirigenti Sanitari Laboratorio di Analisi.

In esecuzione della deliberazione n. 1009 del 18/6/2002, in osservanza delle norme di cui al D.LGS. 502/92, così come modificato dal D.LGS. 229/99 ed ai sensi del D.P.R. NR. 483/97 e successivi e di modifica, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti della Dirigenza medica:

- n. 6 posti Dirigenti Sanitari Laboratorio di Analisi.

Possono partecipare coloro che, alla data della scadenza fissata per la presentazione delle istanze sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea (ART. 37 del D.LGS. n. 29/93),

b) idoneità fisica all'impiego - l'accertamento con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuata dall'Azienda prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedale ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 D.P.R. 761/79 è dispensato da visita medica.

c) Titolo di studio previsto dalla vigente normativa per l'accesso al profilo professionale a concorso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

a) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia o Chimica o Biologia;

b) specializzazione in Patologia Clinica (Laboratorio analisi chimico cliniche e microbiologia ovvero in disciplina equipollente a sensi del D.M.S. del 30/1/98 e 31/1/98 ed affine;

c) abilitazione all'esercizio professionale;

d) iscrizione all'Albo Professionale, attestata da certificato in data non anteriore ai sei mesi rispetto a quella della scadenza del bando ovvero l'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare domanda nella quale devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, nr. 445, sotto la propria responsabilità:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza,

2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente,

3) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime,

4) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali,

5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari,

6) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni ed eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni,

7) i titoli che danno luogo a precedenza o frequenza a parità di punteggio,

8) il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti.

Relativamente alle specializzazioni deve essere specificato se conseguita ai sensi del D.LGS. nr. 257/91, al fine di usufruire del relativo punteggio previsto, a pena di non valutazione della stessa.

9) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, in mancanza vale la residenza indicata nella domanda stessa,

10) L'autorizzazione dell'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31/12/1996, nr. 675 finalizzata agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

L'ammissione anche parziale delle dichiarazioni succitate o la mancata sottoscrizione delle domande di partecipazione comportano la esclusione dal concorso.

Per ogni concorso è obbligatoria la presentazione di specifica domanda con annessa documentazione.

Sul plico di spedizione deve essere indicato il cognome, nome, domicilio ed il concorso al quale si intende partecipare.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi, o comunque, esistenti agli atti di questa Amministrazione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

- 1) la documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione,
- 2) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare ai fini della valutazione di merito,
- 3) curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato e formalmente documentato,
- 4) le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, vanno presentate in originale o in fotocopia autenticata,
- 5) elenco in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati,
- 6) attestazione del versamento di Euro 10,33 effettuato sul c.c.p. nr.15675846 intestato all'AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO 1 di NOCERA INFERIORE. Nella causale dovranno specificare:

partecipazione concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di nr..... posti di.....

La ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso. Il mancato versamento o la mancata acclusione della ricevuta alla domanda, comporterà l'ammissione con riserva.

Tutti i titoli devono essere prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, come da schema allegato; il servizio prestato non può essere autocertificato, e consentito presentare la copia fotostatica del relativo certificato secondo la procedura sopra richiesta.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, la stessa deve essere a firma del legale rappresentante dell'Amministrazione competente al rilascio.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte e prodotte unitamente a copia fotostatica, fronte e retro, del documento personale di identità, pena la non validità delle stesse.

Si fa presente in merito che, ai sensi dell'art. 11 3° comma del D.P.R. 20 ottobre 1998, nr. 403, fermo restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci per falsità degli atti, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento finale emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Trascorsi 90 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie i candidati potranno ritirare la documentazione prodotta.

Trascorsi ulteriori tre mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Azienda disporrà la documentazione secondo le proprie necessità senza alcuna responsabilità.

MODALITA' E TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDA

La domanda di ammissione, e la documentazione allegata, deve essere inoltrata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Salerno 1 via F. Ricco 50 - 84014 Nocera Inferiore (SA), esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine di presentazione della domanda scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione nell'estratto del presente bando nella G.U. della Repubblica, qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti e' privo di effetti.

Non saranno ammessi al concorso i candidati le cui domande risultino spedite dopo il termine di scadenza, a tal fine la data di spedizione è comprovata dalla data a timbro dall'Ufficio Postale accettante.

Relativamente alla documentazione da presentare non è consentito far riferimento a quella già in possesso dell'Amministrazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione dal cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

AMMISSIONE DEI CONCORRENTI

L'Amministrazione provvederà con apposito atto deliberativo all'ammissione dei candidati al concorso, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente bando.

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato da notificarsi entro 30 giorni dalla data di esecutività della relativa deliberazione.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata da questa Azienda con le modalità e nella composizione di cui agli artt. 5 e 25 del D.P.R. 483/97. Le operazioni di sorteggio dei componenti della suddetta Commissione sono pubbliche ed avranno luogo presso la sala Riunione dell'A.S.L. SALERNO 1 di Nocera Inferiore - Via F.RICCO 50 alle ore 09.00 del 31° giorno non festivo successivo alla data di scadenza dei termini del presente bando.

PROVE DI ESAME

a) Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa,

b) Prova pratica: su tecniche e manualità della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere illustrata schematicamente per iscritto,

c) Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

La data, l'ora ed il luogo della prova scritta saranno comunicati ai candidati non meno di 15 giorni prima della sua effettuazione, la convocazione per la prova scritta avverrà mediante raccomandata A/R.

VALUTAZIONE TITOLI

I titoli saranno valutati con le modalità secondo i criteri di cui al D.P.R. 483/97.

GRADUATORIA - CONFERIMENTO DEI POSTI

La commissione, al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati idonei secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi complessivamente a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.L., ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione, per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente entro tale data dovessero essere disponibili, nonché per i posti non coperti dagli aventi diritto alla riserva della legge nr. 401/2000.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di 30 giorni, in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

- a) certificato di cittadinanza italiana;
- b) certificato Generale Casellario Giudiziale;
- c) estratto riassunto dell'atto di nascita;
- d) certificato di godimento dei diritti politici;
- e) certificato di iscrizione nelle liste elettorali;
- f) foglio matricolare;
- g) certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella della relativa comunicazione dell'A.S.L.;
- h) tutta la documentazione corrispondente alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, nonché agli eventuali altri titoli che danno diritto di usufruire della preferenza e precedenza a parità di valutazione.

Qualora la documentazione sopra-elencata non venga prodotta nei termini stabiliti non si darà corso alla stipula del contratto individuale.

L'interessato, unitamente alla predetta documentazione dovrà presentare dichiarazione di non aver rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.LGS. 29/93, in caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per l'Azienda.

Scaduto il termine 30 giorni per la presentazione dei documenti l'Azienda provvede a un nuovo conferimento secondo l'ordine di graduatoria.

I concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione e la relativa documentazione in carta semplice (L.370/88), dovranno regolarizzare il bollo su tutti i documenti già presentati e richiesti dal bando.

STIPULA CONTRATTO

I vincitori del concorso, subordinatamente all'esito degli accertamenti sanitari effettuati da quest'A.S.L. ed alla avvenuta presentazione dei documenti di rito di cui al precedente punto saranno invitati a lettera mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, presso la sede dell'A.S.L. per la stipula del contratto individuale di lavoro che regolerà il rapporto di lavoro.

Nel contratto individuale di lavoro, per il quale è richiesta la forma scritta, saranno comunque indicati

- a) tipologia del rapporto;
- b) data di inizio del rapporto di lavoro;
- c) qualifica di assunzione, ruolo, professione e disciplina di appartenenza nonché il relativo trattamento economico.

Gli assunti dovranno accettare gli obblighi contrattuali stabiliti dall'Azienda come riportati nel contratto individuale di lavoro.

I medesimi saranno tenuti a rendere l'orario settimanale previsto per il personale a tempo pieno stabilito dall'Azienda con obbligo di un rapporto esclusivo per l'Azienda stessa. In caso di rinuncia o decadenza dalla nomina di uno dei vincitori del concorso, sarà invitato ad assumere servizio il candidato che occupa il posto immediatamente successivo in graduatoria.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dalle vigenti disposizioni e dal vigente C.C.N.L. per l'area Dirigenza Medica per la posizione funzionale di Dirigente Medico I° livello.

L'assunzione in servizio dei vincitori potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 761/79, alla L. 207/85, al D. LGS. 29/93, al D.P.R. 487/94, al D.P.R. 483/97.

L'immissione in servizio dei vincitori è subordinata alle disponibilità finanziarie dell'Azienda, che si riserva ogni facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando per ragione di pubblico interesse, nonché di eventuale riduzione di posti messi a concorso motivata da una modifica delle necessità dei Servizi derivante da eventuale bisogno di coprirli per mobilità o da fattori non preventivabili oppure da una graduale immissione in servizio in tempi differiti dei vincitori dei posti messi a concorso con riguardo alle effettive disponibilità finanziarie.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserva di tutte le precisazioni e prescrizioni in esso contenute.

La pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Azienda - Nocera Inferiore Via Federico Ricco 50 costituirà notifica della stessa a tutti gli effetti di legge.

Per eventuali ulteriori chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Piante Organiche - Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale Salerno 1 - Via Federico Ricco 50 - 84014 Nocera Inferiore - tel 081/9212346 - 081/9212233.

Il Direttore Generale
De. Raffaele Ferraioli

SCHEMA DOMANDA

AL DIRETTORE GENERALE
A.S.L. SALERNO 1
Via F. Ricco 50
84014 NOCERA INFERIORE (SA)

Il sottoscritt_ chiede di essere ammess_ a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di nr. __ posti di Dirigente Medico disciplina di _____ indetto da codesta A.S.L. e pubblicato sul B.U.R.C. n. __ del _____ e, per estratto, nella G.U. della Repubblica n. __ del _____.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. N. 445/2000:

a) di essere nat_ a _____ il _____ e di risiedere in _____ alla Via _____ n. _____ tel. _____,

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o requisito sostitutivo),

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime),

d) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato condanne penali per _____),

e) di essere fisicamente idoneo all'impiego,

f) di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia,

g) di essere in possesso della specializzazione in _____ (specificare se conseguita ai sensi del D.LGS. 257/91,

h) di essere iscritto all'Albo Professionale della Provincia di _____,

i) di aver (o non aver) prestato servizio né di essere stato destituito da impiego presso una Pubblica Amministrazione,

j) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali ai fini della presente procedura,

k) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione _____,

l) di voler ricevere ogni comunicazione al seguente indirizzo: _____.

Dichiara altresì, di aver preso conoscenza del bando di concorso e di accettare senza le riserve le prescrizioni in esso contenute.

Il sottoscritt_ allega alla presente elenco dei documenti e titoli presentati, nonché curriculum formativo professionale.

DATA _____

FIRMA _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'

Il/la sottoscritt _____ nat_ a _____ il _____ residente in _____ via _____ n. _____ consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, che i sottoelencati documenti sono copia conforme all'originale in suo possesso. Allega fotocopia del proprio documento d'identità.

Data _____

firma (leggibile) _____

Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce, in particolare modo se la dichiarazione è cumulativa.

