BURC n° 03 del 14 gennaio 2002

AZIENDA SANITARIA LOCALE NA 5 - Castellammare di Stabia - (Provincia di Napoli) - **Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente farmacista direttore della struttura complessa di farmacia - riapertura termini.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1233 del 7/12/01 sono riaperti i termini per la partecipazione all'avviso pubblico, indetto con delibera n. 21 del 17.01.2000, e delibera n. 325 del 29.2.2000, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Dirigente Farmacista Direttore della Struttura Complessa di Farmacia - disciplina "Farmacia Ospedaliera" presso il Presidio Ospedaliero di Torre del Greco, disciplinato dall'art. 15 comma 3 D.Lgs 502/92, come modificato dal D.Lgs 517/93 e dal D.Lgs 229/99, nonché del DPR 484/97.

A norma dell'art. 7, primo comma del D.Lgs. 165/2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Coloro che hanno già presentato domanda di partecipazione possono integrare la documentazione già inoltrata entro i termini di scadenza del presente bando.

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, sia generali che specifici:

1 - REQUISITI GENERALI

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) Idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura dell'ASL prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 del DPR 761/79 sarà dispensato dalla visita medica.

c) Titolo di studio per l'accesso alla carriera;

d) Età: come previsto dall'art. 3, comma 6, legge 127/1997, la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti d'età; tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a riposo e della durata quinquennale del contratto, il primo incarico può essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno, salvo eventuali diritti a trattenimenti in servizio previsti da disposizioni specifiche.

Per i soli soggetti già titolari di una posizione di secondo livello dirigenziale presso aziende del S.S.N. potrà darsi corso alla stipula del contratto che, in deroga alla durata quinquennale, abbia, minor durata in relazione ai limiti di età per il collocamento a riposo dell'eventuale interessato.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che, nell'ambito di una Pubblica Amministrazione siano stati destituiti o dispensati dall'impiego.

2 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

a) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Farmacisti attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

a) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, più specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

I criteri per la valutazione dell'anzianità di servizio sono quelli previsti dagli articoli 10 e seguenti del DPR 484/97.

In applicazione dell'art. 15 comma quinto, del citato DPR 484/97, per le discipline di nuova istituzione, l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

b) Curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/97. Non è richiesto, ai sensi dell'art. 15 comma 2 DPR 484/97, l'attestato di formazione manageriale di cui al punto d) art. 5 del citato decreto, fermo restando l'obbligo di acquisire il relativo attestato entro 1 anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: MODALITA' E TERMINI.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato "A", dovrà essere inviata tramite Servizio Postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Direttore Generale ASL NA/5 Corso Alcide De Gasperi, 167

80053 Castellammare di Stabia - Na.

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere indicata la selezione per la quale si intende partecipare.

Il temine per l'inoltro della domanda e dei documenti allegati è fissato entro il 30**° giorno** da quello successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale, pena l'esclusione.

Qualora il termine dì scadenza coincide con un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal punto fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

Non saranno imputati all'Amministrazione eventuali disguidi postali.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, ovvero per i cittadini di stati membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;

d) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate;

e) la posizione nel riguardi degli obblighi militari l'idoneità fisica all'impiego;

g) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione richiesti nel presente avviso;

h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;

j) l'autorizzazione all'ASL NA/5 al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge 675/96, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Le dichiarazioni riportate nella domanda hanno valore di sostitutività di certificazione solamente se precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

La domanda deve essere corredata da firma non autenticata.

4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA o da dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali, organizzative svolte, i cui contenuti ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/97, dovranno fare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo criteri di cui all'art. 9 del DPR 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nel curriculum è valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente

pertinente alla disciplina di esame edita su riviste italiane e straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Alla domanda devono inoltre essere allegati:

-) elenco datato e firmato, in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati;

-) elenco datato e firmato in carta semplice delle pubblicazioni presentate massimo 5)

-) fotocopia dì un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nella certificazione relativa ai servizi devono essere indicati sia la posizione funzionale o le qualifiche attribuite, sia le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività, sia l'Amministrazione datore di lavoro, sia infine se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 DPR 761/79, in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed essere afferenti l'arca ed il settore di specifico interesse in relazione al posto da ricoprire.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale od in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'autocertificazione non è consentita per le pubblicazioni e per i contenuti del curriculum di cui alla precedente lettera c) (tipologia delle prestazioni effettuate dal candidato).

Si specifica, ulteriormente, che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, anche contestuale all'istanza, nei casi indicati nell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: iscrizioni in albi professionali, titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.), oppure

b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali attività di docenza, conformità all'originale di copie di pubblicazioni ovvero copia dei titoli di studio o di servizio.

In ogni caso la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva di certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In caso di autocertificazione il candidato dovrà allegare fotocopia del documento di riconoscimento, fronte e retro, in corso di validità.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi o concorsi o a documentazione acquisita agli atti dell'Azienda.

Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute.

Qualora dal controllo di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'interessato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

5 - MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione Esaminatrice, nominata dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 15 comma 3 D.L.gvo 502/92 così come integrato e modificato dai decreti legislativi 517/93 e 229/99, procederà a predisporre l'elenco degli idonei sulla base di:

a) accertamento del possesso dei requisiti di ammissione;

b) valutazione del curriculum professionale di ciascun candidato in relazione ai singoli elementi documentati di cui risulterà corredato;

c) un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento

delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

d) La Commissione, prima di procedere alla valutazione del curriculum e alla prova colloquio, stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto della specificità proprie del posto da ricoprire. La Commissione, al termine della valutazione del curriculum e della prova-colloquio, stabilisce sulla base di valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

La Commissione esaminatrice provvede, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite telegramma, a convocare i candidati ammessi per l'effettuazione del colloquio.

6 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale sulla base del parere di idoneità espresso dalla Commissione.

L'incarico sarà attivato a seguito di stipula di apposito contratto individuale di lavoro subordinato della durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Ai sensi di quanto stabilito dal 5° comma dell'art. 15 D.L.VO 502/92 l'incarico di direzione di struttura implica il rapporto di lavoro esclusivo, pertanto lo stesso è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altra struttura pubblica o privata.

L'aspirante al quale verrà conferito l'incarico dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dall'Azienda.

Al candidato vincitore dell'avviso è fatto obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale nel primo corso utile.

La nomina dà diritto ad uno specifico trattamento economico così come previsto dal vigente CCNL per l'Area della Dirigenza Medica.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Gli assegnatari degli incarichi saranno tenuti ad espletare la propria attività lavorativa con l'osservanza degli orari stabiliti, in applicazione del vigente CCNL.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare o modificare il presente bando per legittimi motivi.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Selezione del Personale, in via A. De Gasperi 171 80053 Castellammare di Stabia nei giorni di Lunedì (dalle ore 9 alle ore 12) o giovedì (ore 9.00 - 12.00 e dalle 15.00 alle 18.00) tel. 081/8729534.

il Direttore Generale
Dott. Roberto Aponte

ALLEGATO "A"

AL DIRETTORE GENERALE ASL NA/5

VIA A. DE GASPERI, 167

80053 CASTELLAMMARE DI STABIA

Il sottoscritt _____ presa visione del bando emesso da codesta azienda con deliberazione n. ____ del _____ chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Dirigente Farmacista della Struttura complessa di Farmacia presso l'Ospedale di Torre del Greco - disciplina "Farmacia Ospedaliera".

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle responsabilità penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dagli artt. 483 - 489 - 495 e 496 del codice penale, cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false e mendaci.

DICHIARA

1) di essere nato a _____ il _____

2) di essere residente a _____ via _____ n. _____ c.a.p. _____ tel. _____

3) di essere in possesso della cittadinanza _____ (specificare se italiana o di quale altro Paese membro dell'Unione europea);

4) di non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso (ovvero: di avere riportato le seguenti condanne o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____);

5) di essere in iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste indicarne i motivi);

6) di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito presso l'Università degli studi di _____ in data _____;

7) di essere in possesso della specializzazione in _____ conseguita presso l'Università di _____ in data _____;

8) di essere iscritto al n. ___ dell'albo dell'Ordine dei Farmacisti della provincia _____ (in caso di iscrizione all'albo in uno dei Paesi membri dell'Unione europea, indicare quale);

9) di avere prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (ovvero: di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni): dal _____ al _____ nella qualifica _____ e disciplina di _____ presso la/il seguente pubblica amministrazione/ente _____;

dal _____ al _____ nella qualifica _____ e disciplina di _____ presso la/il seguente pubblica amministrazione/ente _____ dal _____ al _____ nella qualifica _____ e disciplina di _____ presso la/il seguente pubblica amministrazione/ente _____;

10) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____;

11) di essere fisicamente idoneo all'impiego.

Chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente indirizzo: _____ (indicare solo se diverso dalla residenza):

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'amministrazione da qualsiasi responsabilità in caso di mancata o

tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio indicato nella domanda.

Allega curriculum formativo e professionale datato e firmato, da cui risultano le attività professionali, di studio e direzionali- organizzative, un elenco in triplice copia dei documenti, titoli e pubblicazioni presentate per la partecipazione al presente avviso pubblico.

Dichiara, inoltre, di aver preso visione del bando di avviso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso in oggetto implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili ex legge n. 675/1996.

Data firma

ALLEGATO "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
E/O DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto _____

Residente a _____

Via _____

Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.00 n. 445, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

_____

_____

_____

_____

Il sottoscritto _____ dichiara altresì di autorizzare l'Azienda nel trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge 31.12.96, n. 675.

Allegare fotocopia del documento di riconoscimento qualora la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non sia sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverla.

Data Firma