BURC n° 69 del 24 dicembre 2001

REGIONE CAMPANIA Giunta Regionale - Seduta del 23 novembre 2001 - Deliberazione N. 6414 - Area Generale di Coordinamento Assistenza Sanitaria - **Organizzazione del Centro di riferimento e del Nucleo Operativo per l'attività di trapianti d'organi.**

omissis

PREMESSO che:

- con delibera n. 3961 del 7/8/2001 la G.R. ha approvato il programma organizzativo per i trapianti di organo;

- con la stessa è stato istituito l'Alto Comitato per la realizzazione del programma;

- con decreto in corso di registrazione è stato nominato il Comitato;

- con delibera in corso di approvazione è stata individuata la sede del Centro Regionale per i trapianti nell'AUP della II° Università degli studi di Napoli e la sede del Nucleo Operativo presso l'AO Monaldi di Napoli;

- con la stessa è stato nominato il Prof. Bartolomeo Farzati Coordinatore Regionale per i trapianti ed è stato individuato l'organico necessario per l'attività del Nucleo Operativo;

- il programma prevede, l'organizzazione del Centro di Riferimento e del Nucleo operativo e la realizzazione di un sistema informatico.

RILEVATO che nella seduta del 2/10/2001, il Comitato ha individuato le azioni che l'AUP deve porre in essere per il potenziamento dell'attività del Centro di riferimento, in particolare:

- fornire i presidi necessari per la tipizzazione dei pazienti in lista di attesa;

- fornire gli spazi necessari di seguito elencati:

a) n. 1 laboratorio per eseguire la tipizzazione HLA mediante tecniche sierologiche;

b) n. 1 laboratorio organizzato in distinte, aree lavorative per eseguire la tipizzazione HLA mediante tecniche di biologia molecolare;

c) n. 1 laboratorio per eseguire le ricerche di anticorpi linfocitotossici ed i crossmatches;

d) n. 1 laboratorio per eseguire le indagini mediante tecniche citofluorimetriche;

e) p. 1 ambiente da destinare ad accettazione;

f) n. 1 ambiente da destinare alle attività informatiche;

g) n. 1 ambiente da destinare alle attività di ordine amministrativo;

- di assegnare al Centro di Riferimento, oltre al personale già strutturato del Servizio di Immunologia e Trasfusione:

• due laureati in medicina

• uno laureato in biologia

• a un amministrativo con funzioni di segretario;

- di reperire il personale attraverso contratti di collaborazione.

RITENUTO che per la realizzazione del programma, il Comitato ha proposto di assegnare un fondo annuale d £ 1.000.000.000 per le spese di seguito elencate:

• £ 500.000.000 per spese di personale

• £ 450.000.000 per l'adeguamento delle attrezzature

• £ 50.000.000 per spese generali di organizzazione.

CONSIDERATO che in merito all'organizzazione del Nucleo Operativo il Comitato ha proposto di chiedere al D.G. dell'AO Monaldi di:

- reperire e rendere funzionale entro e non oltre l'1/1/2002 una sede adeguata, costituita da un ambiente di dimensioni idonee a contenere quattro tavoli con annessi spogliatoi e servizi, dotato di tre linee telefoniche delle quali una con trasferimento di chiamata su apparecchio mobile ed una collegabile a computer per programma informatico oltre ad, un impianto fax;

- assegnare il personale necessario per l'attività del Nucleo Operativo nominativamente elencato e con le modalità di reperimento indicate per ognuno:

1) Dott.ssa Patrizia Muririo

Dirigente 1° livello in Anestesia e Rianimazione del Monaldi, con provvedimento di distacco per un anno al Nucleo Operativo rinndvabile;

2) Dott.ssa Paola Imperatore

Dirigente I° livello in Nefrologia del Monaldi con provvedimento di distacco per un anno al Nucleo Operativo rinnovabile;

3) Dott.ssa Rosa Carrano

Dirigente I° livello in Nefrologia - Ospedale di Sapri ASL SA 3 con provvedimento di comando dall'ASL all'AO Monaldi per un anno rinnovabile;

4) Dott. Beniamino Casale

Specialista in Immunologia con la sottoscrizione di un contratto di collaborazione professionale per un anno rinnovabile;

5) Sig. Aniello Arpaia

Infermiere professionale dell'AO Monaldi esperto di coordinamento trapianti, con provvedimento di distacco per un anno al Nucleo Operativo rinnovabili;

- di consentire al personale suindicato di frequentare a titolo di perfezionamento professionale per un periodo da due a quattro settimane il Centro di Trapianti Regionale della Regione Emilia Romagna con sede nel Policlinico S. Orsola di Bologna entro e non oltre il mese di dicembre.

RITENUTO che per la realizzazione del programma il Comitato ha proposto di assegnare un fondo di £ 600.000.000 per le spese di seguito elencate:

• £ 500.000.000 spese per il personale

• £ 100.000.000 spese generali di organizzazione.

ATTESO che per la realizzazione del sistema informatico il Comitato ha proposto che:

- il Presidente dell'Alto Comitato sia delegato dalla Regione a chiedere l'utilizzo del software di gestione per i trapianti alla Regione Emilia Romagna;

- i Direttori Generali delle Aziende Ospedaliere, delle AUP e Aziende Sanitarie nel cui ambito operano i Centri di Trapianti, i Centri di Rianimazione dotino le strutture di un computer con opportuni collegamenti e di una rete telefonica, le cui caratteristiche sono indicate in un'apposita scheda;

- il Presidente dell'AUP della 2° Università stipuli un contratto di collaborazione con un esperto d'informatica per la gestione dell'intero sistema;

- le spese siano assegnate contestualmente ai finanziamenti che saranno corrisposti per il potenziamento dei Centri di rianimazione e di trapianto, anche quelle necessarie per il sistema informatico.

Ritenuto di accogliere le proposte dell'Alto Comitato

Propone e la Giunta, in conformità, a voti unanimi

DELIBERA

di stabilire che:

• per l'attività del Centro di Riferimento l'AUP della 2° Università renderà disponibili locali e personale come in premessa specificato;

• per l'attività del Nucleo Operativo l'AO Monaldi renderà disponibili locali e personale come in premessa specificato;

- di assegnare ed erogare all'AUP della 2° Università un finanziamento di £ 1 miliardo con mandato di pagamento sul cc/ n. 151845 Banco di Napoli Ag. 1 - Napoli;

- di assegnare ed erogare all'AO Monaldi un finanziamento di £ 600 milioni con mandato di pagamento sul ce/. 1 - 75 Banco di Roma Ag. 41 - Napoli;

- di stabilire che le somme assegnate ed erogate vanno rendicontate;

- di prelevare la somma di £ 1.600.000.000 dal Cap. 7000 del Bilancio Corrente, così come previsto dalla delibera n. 3961 del 2/7/2001;

- di inviare là delibera al BURC per la relativa pubblicazione;

di inviare il provvedimento alle Aree Generali di Coordinamento Gabinetto della Presidenza, Piano Sanitario, Assistenza Sanitaria, al Settore Entrate e Spese e al Settore Assistenza Ospedaliera;

- di non inviare alla C.C.A.R.C. ai sensi della L. 127/97.

Il Segretario
Di Giacomo

Il Presidente
Bassolino