

INFORMAZIONI PERSONALI

LUIGI NOSTRALE

📍 Via Roma, 32-81027 San Felice a Canello (CE)

☎ 0823753503 📱 3475562280

✉ lnostr@tin.it PEC: luigi.nostrale@commercialisticaserta.it

Sesso Maschile | Luogo e Data di nascita San Felice a Canello (CE) 31/05/1956 | Nazionalità ITA

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal mese di Ottobre 1994 –
Ancora in corso

Amministratore Studio di Consulenza fiscale e tributaria

COOP. AGR. GIOVANI COLTIVATORI A R.L. VIA FIUME 137- 81027 SAN FELICE A CANCELLO (ce)

- CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA COOP. AGR. GIOVANI COLTIVATORI A R.L. P.IVA 00808550628
CONTABILITA'
Tenuta della contabilità ordinaria-Assistenza per la tenuta della contabilità presso l'azienda-Controlli periodici andamento gestione
BILANCIO D'ESERCIZIO
Redazione Bilancio ordinario-Riclassificazione Bilancio CEE ordinario e in forma abbreviata-Deposito telematico Registro imprese-Analisi di Bilancio per indici e flussi (cash flow-rendiconto finanziario)-Convocazione assemblee e gestione in generale dei rapporti con i soci-Organizzazione di assemblee presso lo studio
SITUAZIONI INFRANNUALI
Redazione situazioni a cadenza trimestrale-Redazione situazioni per operazioni straordinarie (trasformazioni, fusioni, scissioni, cessioni e conferimenti)
ASSISTENZA FISCALE IVA:
Liquidazione mensile o trimestrale-Dichiarativi di periodo (Comunicazioni Dati IVA, Dichiarazioni IVA, Dichiarazioni d'intento, Intrastat e Black-list)-Controlli compensazione Crediti IVA e apposizione Visto di conformità-Assistenza rimborso credito annuale e trimestrale IIDD (IRPEF e IRES), IRAP, Predisposizione dichiarazioni fiscali relative (UnicoPF. 730, UnicoSP, UnicoSC)-Calcolo Saldi e Acconti-Simulazione Studi di Settore in corso d'anno (a cadenza trimestrale o mensile)-Pianificazione fiscale con previsione del carico fiscale e con riguardo a novità e agevolazioni previste applicabili-Redditometro e nuovo accertamento sintetico del reddito (c.d. "Spesometro")-Assistenza nei rapporti con l'Amministrazione Finanziaria (in fase di precontenzioso e contenzioso)

ATTIVITÀ PROFESSIONALE

Assistenza nelle operazioni straordinarie (cessione, conferimento di azienda e di rami, trasformazione, fusione e scissione d'azienda) e di riassetto aziendale

Attestazione della Consulenza Prestata rilasciata in data 04/05/2017

Attività o settore Consulenza fiscale e tributaria

Dal mese di Maggio 1995 –
Ancora in corso

Amministratore Studio di Consulenza fiscale e tributaria

SOC.AGR. GIOVANI COLTIVATORI SRL VIA FIUME 137-81027 SAN FELICE A CANCELLO (ce)

- CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA SOC.AGR. GIOVANI COLTIVATORI SRL P.IVA 02240530614
CONTABILITA'
Tenuta della contabilità ordinaria-Assistenza per la tenuta della contabilità presso l'azienda-Controlli periodici andamento gestione
BILANCIO D'ESERCIZIO
Redazione Bilancio ordinario-Riclassificazione Bilancio CEE ordinario e in forma abbreviata-Deposito telematico Registro imprese-Analisi di Bilancio per indici e flussi (cash flow-rendiconto finanziario)-Convocazione assemblee e gestione in generale dei rapporti con i soci-Organizzazione di assemblee presso lo studio
SITUAZIONI INFRANNUALI
Redazione situazioni a cadenza trimestrale-Redazione situazioni per operazioni straordinarie (trasformazioni, fusioni, scissioni, cessioni e conferimenti)
ASSISTENZA FISCALE IVA:
Liquidazione mensile o trimestrale-Dichiarativi di periodo (Comunicazioni Dati IVA, Dichiarazioni IVA, Dichiarazioni d'intento, Intrastat e Black-list)-Controlli compensazione Crediti IVA e apposizione Visto

di conformità-Assistenza rimborso credito annuale e trimestrale IIDD (IRPEF e IRES), IRAP, Predisposizione dichiarazioni fiscali relative (UnicoPF. 730, UnicoSP. UnicoSC)-Calcolo Saldi e Acconti-Simulazione Studi di Settore in corso d'anno (a cadenza trimestrale o mensile)- Pianificazione fiscale con previsione del carico fiscale e con riguardo a novità e agevolazioni previste applicabili-Redditometro e nuovo accertamento sintetico del reddito (c.d. "Spesometro")-Assistenza nei rapporti con l'Amministrazione Finanziaria (in fase di precontenzioso e contenzioso)

ATTIVITÀ PROFESSIONALE

- Assistenza nelle operazioni straordinarie (cessione, conferimento di azienda e di rami, trasformazione, fusione e scissione d'azienda) e di riassetto aziendale

Attestazione della Consulenza prestata rilasciata in data 05/05/2017

Attività o settore Consulenza fiscale e tributaria

Dal mese di Ottobre 2016 –
Ancora in corso

Amministratore Studio di Consulenza fiscale e tributaria

COOP.SOC.KOINE' IMPRESA SOCIALE VIA CAUDIO 9 SANTA MARIA A VICO (CE)

- CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA COOP.SOC.KOINE' IMPRESA SOCIALE P.IVA 03193710617

CONTABILITÀ

Tenuta della contabilità ordinaria-Assistenza per la tenuta della contabilità presso l'azienda-Controlli periodici andamento gestione

BILANCIO D'ESERCIZIO

Redazione Bilancio ordinario-Riclassificazione Bilancio CEE ordinario e in forma abbreviata- Deposito telematico Registro imprese-Analisi di Bilancio per indici e flussi (cash flow-rendiconto finanziario)-Convocazione assemblee e gestione in generale dei rapporti con i soci-Organizzazione di assemblee presso lo studio

SITUAZIONI INFRANNUALI

Redazione situazioni a cadenza trimestrale-Redazione situazioni per operazioni straordinarie (trasformazioni, fusioni, scissioni, cessioni e conferimenti)

ASSISTENZA FISCALE IVA:

Liquidazione mensile o trimestrale-Dichiarativi di periodo (Comunicazioni Dati IVA, Dichiarazioni IVA, Dichiarazioni d'intento, Intrastat e Black-list)-Controlli compensazione Crediti IVA e apposizione Visto di conformità-Assistenza rimborso credito annuale e trimestrale IIDD (IRPEF e IRES), IRAP, Predisposizione dichiarazioni fiscali relative (UnicoPF. 730, UnicoSP. UnicoSC)-Calcolo Saldi e Acconti-Simulazione Studi di Settore in corso d'anno (a cadenza trimestrale o mensile)- Pianificazione fiscale con previsione del carico fiscale e con riguardo a novità e agevolazioni previste applicabili-Redditometro e nuovo accertamento sintetico del reddito (c.d. "Spesometro")-Assistenza nei rapporti con l'Amministrazione Finanziaria (in fase di precontenzioso e contenzioso)

ATTIVITÀ PROFESSIONALE

- Assistenza nelle operazioni straordinarie (cessione, conferimento di azienda e di rami, trasformazione, fusione e scissione d'azienda) e di riassetto aziendale

Attestazione della Consulenza prestata rilasciata in data 02/05/2017

Attività o settore Consulenza fiscale e tributaria

Dal mese di ottobre 1987 –
ancora in corso

Titolare dello studio commerciale dott. Nostrale Luigi

Studio commerciale di consulenza fiscale e tributaria Dott. Nostrale Luigi – Via Roma 28, 81027-San Felice a Cancellò (CE)

CONTABILITÀ

Tenuta della contabilità ordinaria-Assistenza per la tenuta della contabilità presso l'azienda-Controlli periodici andamento gestione

BILANCIO D'ESERCIZIO

Redazione Bilancio ordinario-Riclassificazione Bilancio CEE ordinario e in forma abbreviata- Deposito telematico Registro imprese-Analisi di Bilancio per indici e flussi (cash flow-rendiconto finanziario)-Convocazione assemblee e gestione in generale dei rapporti con i soci-Organizzazione di assemblee presso lo studio

SITUAZIONI INFRANNUALI

Redazione situazioni a cadenza trimestrale-Redazione situazioni per operazioni straordinarie (trasformazioni, fusioni, scissioni, cessioni e conferimenti)

ASSISTENZA FISCALE IVA:

Liquidazione mensile o trimestrale-Dichiarativi di periodo (Comunicazioni Dati IVA, Dichiarazioni IVA, Dichiarazioni d'intento, Intrastat e Black-list)-Controlli compensazione Crediti IVA e apposizione Visto di conformità-Assistenza rimborso credito annuale e trimestrale IIDD (IRPEF e IRES), IRAP, Predisposizione dichiarazioni fiscali relative (UnicoPF. 730, UnicoSP. UnicoSC)-Calcolo Saldi e Acconti-Simulazione Studi di Settore in corso d'anno (a cadenza trimestrale o mensile)- Pianificazione fiscale con previsione del carico fiscale e con riguardo a novità e agevolazioni previste

applicabili-Redditometro e nuovo accertamento sintetico del reddito (c.d. "Spesometro")-Assistenza nei rapporti con l'Amministrazione Finanziaria (in fase di precontenzioso e contenzioso)

ATTIVITÀ PROFESSIONALE

- Assistenza nelle operazioni straordinarie (cessione, conferimento di azienda e di rami, trasformazione, fusione e scissione d'azienda) e di riassetto aziendale

Attività o settore Consulenza fiscale e tributaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(Eventuale) Iscrizione ad Albi professionali

- Albo dei dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Caserta a far data dal 17/09/1987 con il numero di iscrizione 233.

Anno 1999 - 2000

Corso di aggiornamento professionale

Ministero della Pubblica Istruzione

Anno 1987

- Coordinamento dei rapporti tra Enti Pubblici e Aziende.

Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista

Università degli Studi di Napoli Federico II

Anno 1977 - 1982

- Diritto Commerciale; Ragioneria; Contabilità e Bilancio, Diritto Amministrativo, Diritto Commerciale.

Laurea in Economia e Commercio

Università degli Studi di Napoli Federico II – Corso Umberto I, 40, 80138 Napoli (NA)

Economia politica ; Economia degli intermediari finanziari; Storia Economica; Matematica generale ; Istituzioni di diritto privato ;Economia aziendale ;Economia politica ;Matematica finanziaria; Ragioneria generale ed applicata ;Istituzione di diritto privato; Statistica; Economia e gestione delle imprese ;Diritto commerciale ;Economia del sistema finanziario ;Pianificazione finanziaria ;Economia del mercato immobiliare ;Statistica dei mercati monetari e finanziari ;Economia delle aziende di credito ;Economia e politica dello sviluppo economico ;Economia internazionale ;Economia monetaria ;Scienza delle finanze

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ITALIANO

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	A1	A1	A1	A1	A1
FRANCESE	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali; Disponibilità all'ascolto e al confronto; Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti multiculturali

Competenze organizzative e gestionali

- capacità di lavorare in autonomia;flessibilità;capacità di ascolto;capacità di gestione del tempo;attitudine nella pianificazione;
- capacità di gestione di progetti

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi

Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base
-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows Xp ,pacchetto office e dei sistemi gestionali di contabilità.
- Altre competenze
 - Predisposizione alla leadership
- Patente di guida
 - Patente di guida cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi

- Corsi di Formazione su PON 2007; Corsi di aggiornamento “ Competenze per lo Sviluppo” FESR; Corso di Formazione sull'alternanza Scuola/Lavoro.

ALLEGATI

- Attestazione Cooperativa Giovani Coltivatori
- Attestazione Koine
- Attestazione Soc. Agricola Giovani Coltivatori
- Autocertificazione del possesso del titolo di studio
- documento di riconoscimento in corso di validità

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
 (resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto Nostrale Luigi, nato a San Felice a Cancellò (CE) il 31/05/1956

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

DICHIARA

- che le informazioni riportate nel presente Curriculum vitae rispondono a verità;
- di non svolgere alcuna funzione di controllo sull'erogazione di finanziamenti pubblici in agricoltura e nel settore agroalimentare, nonché sulla legittimità e regolarità delle predette erogazioni, nel rispetto degli elementi di separatezza delle funzioni dettagliati nella circolare del Mipaaf n. 2306 del 13 giugno 2016 avente ad oggetto “Sistema di consulenza aziendale in agricoltura (art. 1-ter, DL n. 91 del 2014, conv. in legge n. 116 del 2014). Decreto interministeriale 3 febbraio 2016. Necessaria separatezza delle attività di controllo rispetto allo svolgimento delle attività di consulenza”;
- **(ove ricorre) di essere iscritto presso l'Ordine o il Collegio professionale nazionale sotto specificato con i seguenti estremi d'iscrizione:**
 - **Ordine e/o il Collegio professionale nazionale: Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili**
 - **Numero iscrizione: 233**
 - **Data di iscrizione: 17/09/1987**
 - **di possedere il titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Ordine o al Collegio professionale di riferimento ovvero Laurea in Economia e Commercio;**
- oppure*
- di possedere il titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Ordine o al Collegio professionale di riferimento ovvero ;
 ed inoltre:
 - di avere documentata esperienza lavorativa di almeno 3 anni nel campo dell'assistenza tecnica o della consulenza nell'ambito di consulenza e di disporre della relativa attestazione di buon esito del servizio di assistenza tecnica/consulenza prestato, come si evince dal presente Curriculum Vitae;
- oppure:*
- di possedere un attestato di frequenza/con profitto, per l'ambito di consulenza, al termine di una formazione di base che rispetti i criteri minimi previsti dall'art.4 dell'Avviso, come si evince dal presente Curriculum Vitae;
- di impegnarsi a svolgere le attività di aggiornamento nel relativo ambito di consulenza

professionale con periodicità almeno triennale;

e AUTORIZZA

- il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la pubblicazione del presente Curriculum nell'area pubblica del sito istituzionale della Regione Campania www.regione.campania.it.

Luogo e data
San Felice a Cancellò (CE) 12/05/2017

Firma

Sottoscritto interamente a mezzo firma digitale,
ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis della Legge 241/1990
e s.m.i. ed ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.