

**CURRICULUM VITAE
GIUSEPPE MELI****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Giuseppe Meli
Indirizzo (Abitazione) 45/C, Via G. Jannelli, 80131 - NAPOLI
(Studio) Centro Direzionale di Napoli - Isola G/8 - NAPOLI
(Studio) Via Fiorentino, 34 – AVELLINO
Telefono **Napoli: 081 19810522 – 3387022425**
Avellino: 082522626
Fax **Napoli: 081 19810523**
Avellino: 0825248346
E-mail studiomeli@gmail.com – pec: giuseppe.meli@odcecnapoli.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 30.12.1971 – NAPOLI

OCCUPAZIONE PER LA
QUALE SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA

AMBITO DI CONSULENZA C

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date (da – a) Dal 2000 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Collegi sindacali**
• Tipo di azienda o settore Aziende pubbliche Multiservices, servizi, agroalimentare
• Tipo di impiego Incarico professionale
• Principali mansioni e responsabilità Attività di sindaco effettivo e supplente in varie società private e pubbliche con espletamento delle funzioni di controllo contabile e gestionale. Tra queste la SIDIGAS SPA (società gestione gas provincia Avellino) la COOP 2001 SCRL (società multiservices Comune di Roma) la Kerr Italia SRL (società italiana gruppo multinazionale quotato al dow jones) e recentemente l'Agenzia per la Promozione della Risorsa Mare Scpa (società dell'Ente Provincia di Napoli)

Date (da – a) Dal mese di luglio 2009 al mese di febbraio 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consiglio Regionale della Campania**
• Tipo di azienda o settore Enti Pubblici – Normativa Regionale – Fondi Comunitari – Attività produttive
• Tipo di impiego Incarico professionale – Consulente III Commissione Consiliare Permanente – Attività Produttive
• Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza e assistenza tecnica alla Commissione Consiliare in merito *all'analisi della prima attuazione della legge regionale N. 12 del 28/11/2007 (PASER – programmazione fondi POR) recante norme per incentivi alle imprese per l'attivazione del Piano d'Azione per lo sviluppo economico e regionale con riferimento all'esecuzione degli adempimenti di competenza della Giunta Regionale e degli Enti economici interessati. L'analisi è propedeutica alla conoscenza dell'impatto legislativo sulle strutture economiche regionali nella fase attuale di congiuntura*

- Date (da – a) Dal mese di marzo 2007 al mese di dicembre 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore **Consiglio Regionale della Campania**
 - Tipo di impiego Enti Pubblici – Normativa Regionale – Fondi Comunitari – Attività produttive
Incarico professionale – Consulente III Commissione Consiliare Permanente – Attività Produttive

Attività di consulenza e assistenza tecnica alla Commissione Consiliare in materia di analisi e definizione di testi normativi, particolarmente focalizzata sulla stesura dei Regolamenti attuativi della Legge Regionale N. 12/2007 con la quale sono stati istituiti gli strumenti agevolativi del Credito d'imposta regionale, del contratto di programma e del consolidamento delle passività a breve delle imprese (programmazione risorse POR – FESR - FSE)

- Date (da – a) Dal mese di Luglio 2000 al mese di Giugno 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore **AIR S.p.A. (Società di trasporti della Regione Campania)**
 - Tipo di impiego Società di capitali di proprietà della Regione Campania
 - Principali mansioni e responsabilità Incarico professionale

Attività di supporto all'azienda di proprietà della Regione Campania. Responsabile del team di lavoro dello Studio de Sarno che si occupato delle attività di implementazione del sistema di contabilità generale e di cost accounting

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore Dal 2004 a tutt'oggi
 - Tipo di impiego Valutazioni e perizie per operazioni straordinarie societarie
 - Principali mansioni e responsabilità **Perito o consulente incaricato**

Perito incaricato della valutazione di aziende o di rami di aziende nell'ambito di operazioni di trasformazione societarie (GMF Oliviero F.lli SRL, DAOLI SRL) e consulente del team di valutatori di operazioni di trasformazione di società pubbliche (AIR SPA e ATI SPA). Elaborazioni di piani di fusione e business plan finalizzati all'analisi economico finanziaria di operazioni di merging

- Date (da – a) Dal 2008 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore **KEYONE CONSULTING SRL – Fondatore e CFO della società**
 - Tipo di impiego Trasporti, emittenza radiofonica, produzione agro - alimentare, comunicazione e pubblicità.
 - Principali mansioni e responsabilità Incarico professionale

Attività di consulenza ad imprese private e a partecipazione regionale finalizzata all'ottenimento di finanziamenti agevolati a carattere nazionale, europeo e regionale. In particolare, l'attività è finalizzata alla elaborazione (compresa la realizzazione di business plan), predisposizione e rendicontazione di progetti relativi a PIA, i contratti di sviluppo DM 24/09/2010, la legge 297/99, alcune misure (6.3, 3.17, 3.14, 3.8, 1.12, 4.5, 4.2) del POR della Regione Campania, alcune misure del PSR della Regione Campania 2007 – 2013, il contratto di programma ed il credito d'imposta della Regione Campania, il DM 06/08/2010 del Ministero dello Sviluppo Economico per i progetti innovativi, il contratto di sviluppo di cui ai DM 24/09/2010 e 11/05/2011, il programma europeo Media Plus e le linee di bilancio europee B3 – 4000 e B3 - 4002 relative alle "Industrial relations and social dialogue". Tra le aziende clienti si segnalano: *Murano SPA, Kiss Kiss Network SRL, GMF Oliviero F.lli SRL, DG3 Dolciaria SRL, Napoli Servizi SPA, 1..2..PRINT SRL, ATI SPA, COOP 2001 SCARL, HITACHI RAIL ITALY SPA*

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2000 ad oggi
- Aziende pubbliche e private (Tra cui: Murano SPA, Kiss Kiss Network SRL, GMF Oliviero F.lli SRL, DG3 Dolciaria SRL, Napoli Servizi SPA, 1..2..PRINT SRL, ATI SPA, COOP 2001 SCARL, HITACHI RAIL ITALY SPA)**
- Trasporti, emittenza radiofonica, produzione agro - alimentare, comunicazione e pubblicità.
Incarico professionale
- Attività di consulenza ad imprese private e a partecipazione regionale finalizzata all'ottenimento di finanziamenti agevolati a carattere nazionale, europeo e regionale. In particolare, l'attività è finalizzata alla elaborazione (compresa la realizzazione di business plan), predisposizione e rendicontazione di progetti per la legge 488/92 (industria, servizi, turismo e commercio) la legge 215/92 (imprenditoria femminile) i PIA, i contratti di sviluppo DM 24/09/2010, la legge 297/99, Contratto di Sviluppo ex DM 24/09/2010 e alcune misure (6.3, 3.17, 3.14, 3.8, 1.12, 4.5, 4.2) del POR della Regione Campania, alcune misure del PSR della Regione Campania 2007 – 2013.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal mese di luglio 2004 al mese di febbraio 2005*
- ARPA**
- Consorzio Universitario - Ricerca e Innovazione*
- Incarico professionale
- Attività di controllo e revisione contabile nell'ambito del "Fifth Framework programme – IRC 4.30" del progetto cofinanziato dalla comunità europea denominato "Central Italy Innovation Relay Centre" implementato dal RTI "Tecnopolis – Sviluppo Italia – ARPA-ENEA"
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal mese di settembre 2004 al mese di maggio 2005*
- UNIVERSITA' ROMA TRE – DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE**
- Dipartimento Universitario*
- Incarico professionale
- Attività di controllo e revisione contabile nell'ambito del progetto N. 1, asse III misura 3.8 ammesso al finanziamento con DDG N 2939 del 11/09/2003 dal titolo "sperimentazione di strumentari per l'analisi delle competenze alfabetiche funzionali della popolazione adulta in raccordo con le ricerche e le analisi realizzate dall'INVALSI (MIUR) sulla base di criteri condivisi a livello europeo (progetto PREDIL).
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1997 al 2004
- Fallimento Clinica convenzionata S.S.N. "Villa dei Gerani SPA"**
- Contabilità pubblica – Diritto fallimentare -
Incarico professionale – Responsabile team amministrativo – contabile
- Attività di consulenza e assistenza tecnica al curatore fallimentare in materia di contabilità pubblica particolarmente riferita all'ambito sanitario e di revocatoria fallimentare delle rimesse bancarie.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Da Febbraio 1996 a Luglio 1996*
- Ente Autonomo Teatro San Carlo di Napoli**
- Ente pubblico di proprietà del Comune di Napoli*

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico professionale

Attività di supporto all'Ente di proprietà del Comune di Napoli. Empowerment del servizio contabile meccanizzato aziendale e aggiornamento della contabilità generale.

dal 1996 al 2004

STUDIO DI CONSULENZA AZIENDALE

Studio professionale del Prof. Mario de Sarno Ordinario Facoltà Economia Università Federico II di Napoli

Incarico di collaborazione

Attività professionale focalizzata in particolare sulle seguenti aree: Attività di supporto alla P.A.; Contabilità e bilancio; Programmazione e controllo di gestione; Revisione contabile; Consulenza societaria e fiscale; Finanza agevolata.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 2004 a tutt'oggi

Enti di formazione ed Imprese

Enti privati ed aziende nel settore della comunicazione e dell'agroalimentare

Incarico di collaborazione

Attività professionale focalizzata alla progettazione ed alla rendicontazione di progetti di formazione continua e IFTS a valere su iniziative regionali e comunitarie nonché nell'ambito delle attività formative inerenti ai fondi paritetici interprofessionali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 2005 al 2008

UNICREDIT BANCA SPA

Istituto di credito – Settore finanza

Incarico di collaborazione

Attività professionale focalizzata alla gestione di crediti non performing inerenti al settore corporate PMI .

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli Studi di Napoli Federico II – Facoltà di Economia & Commercio

Laurea in Economia e Commercio

Voto 108/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

I.T.C.S. Enrico de Nicola di Napoli

Diploma di ragioniere e perito commerciale

Voto 60/60

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dal 1996

Iscritto Albo Ragionieri Commercialisti N. 3669 (Dal 2008 Albo Unico dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili)

- Date (da – a) Dal 1999
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Iscritto Registro Revisori Contabili N. 97202**

- Date (da – a) Dal 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Abilitato esercizio professione Dottore Commercialista**

- Date (da – a) Dal 01/01/2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Iscritto Albo Unico dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili N.2725A**

- Date (da – a) Dal 1999 a tutt'oggi
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Formazione permanente professionale**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione a seminari di studio, convegni e videoconferenze organizzati da vari enti formatori, compresi istituti universitari e l'Ordine dei Dottori di Commercialisti ed esperti contabili di Napoli.
 - Qualifica conseguita Attestati di frequenza e partecipazione

- Date (da – a) Da Gennaio 2000 a Febbraio 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso organizzato dalla LUISS Management "Corso di specializzazione in gestione contabile e amministrativa degli Enti Locali".**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gestione contabile e amministrativa degli Enti Locali
 - Qualifica conseguita Attestati di frequenza e partecipazione

- Date (da – a) Da Novembre 1995 a Febbraio 1996
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **A.I.E.S.E.C. – Corso di formazione "Revisione contabile e certificazione di bilancio"** Facoltà di Economia e Commercio Università Federico II di Napoli. Al corso hanno partecipato le seguenti società: Coopers & Lybrand, Deloitte & Touche e Price Waterhouse.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Revisione contabile e certificazione di bilanci aziendali
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza al corso

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Collaborazione con il quotidiano economico a diffusione regionale "IL DENARO".

Pubblicazione di articoli periodici sia nella pagina "Leggi e fisco", sia nella rubrica del sabato "Etica e responsabilità sociale d'impresa". Ultimi articoli pubblicati: "Società: i casi di responsabilità", il 8/03/2003; "Il trattamento del finanziamento soci nelle S.r.l. alla luce della riforma del diritto societario", il 19/04/2003; "Le interferenze fiscali nel bilancio: attuazione per il modello del "doppio binario puro", il 17/10/2003; "La responsabilità sociale: una nuova opportunità per le imprese", il 20/12/2003; "ONLUS: gli aiuti della Finanziaria 2004" l'8/05/2004;

Membro Commissione di Studi ODCEC di Napoli

Dal 2002 membro della Commissione di studi "Revisori contabili e collegio sindacale" presso il Consiglio dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Napoli

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE, FRANCESE, SPAGNOLO
 INGLESE, FRANCESE, SPAGNOLO
 INGLESE, FRANCESE, SPAGNOLO

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
OTTIMO	OTTIMO	OTTIMO	OTTIMO	OTTIMO	

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI, ORGANIZZATIVE E SOCIALI

Dal 2000 mi occupo di Corporate social responsibility e reporting sociale, sia attraverso ricerche e studi, sia attraverso collaborazioni e consulenze finalizzate anche all'elaborazione e all'implementazione di progetti di comunicazione sociale, con particolare riferimento al bilancio sociale delle aziende (profit e non profit) e degli enti locali. Inoltre nella mia esperienza professionale ho svolto importanti attività di supporto alla P.A. e di consulenza inerente al monitoraggio e alla rendicontazione di progetti di investimento pubblici e privati. Questo tipo di attività ha comportato una maturazione professionale ed un'ottima capacità di lavoro in gruppo e in team professionali. Tra le mie esperienze professionali che hanno contribuito ad accrescere le mie capacità di relazionarmi con gli altri, annovero la partecipazione in qualità di relatore e docente ai seguenti eventi:

- Intervento al convegno organizzato da "Il Denaro" dal titolo "La responsabilità sociale e l'etica nell'impresa", tenutosi l'11 marzo 2004, presentando una relazione sulla responsabilità sociale e sugli strumenti di comunicazione etico/sociali;
- docenza tenuta, in data 11 febbraio 2004, al master "Operatori addetti alla gestione delle imprese sociali" organizzato dalla CISvES "Centro per l'imprenditoria e lo Sviluppo dell'Economia Sociale";
- intervento alla conferenza organizzata da "Il Denaro" dal titolo "Uomini, strategie e strumenti della nuova azienda socialmente responsabile - Dai modelli antireato alla



**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE ED INFORMATICHE**

valorizzazione della responsabilità sociale”, tenutosi il 7 luglio 2004, presentando una relazione sugli strumenti di rendicontazione sociale, con particolare riferimento al bilancio sociale;

- Docente al master “CSR – Corporate Social Responsabilità” organizzato dal “Denaro” tenutosi tra il mese di novembre 2004 e il mese di aprile 2005 con 28 ore di docenza in materia di bilancio sociale della aziende profit e non profit e Basilea 2;
- Relatore al convegno organizzato il 24/06/2005 dal CIRA – Centro Italiano Ricerche aerospaziali dal titolo “La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche D. LGS 231/2001” con un intervento dal titolo I modelli e i codici etici”;
- Docente al corso organizzato il 10 e 11 novembre 2005 dall’Eurosportello di Firenze dal titolo “Le tecniche di rendicontazione finanziaria dei progetti comunitari”

Uso abitualmente il computer per le mie attività professionali e lavorative, Internet e la Posta elettronica anche certificata, e in particolar modo ho conoscenze di:

- sistema informativo Windows XP e VISTA , MS Office, access; ottima conoscenza e completa padronanza della rete Internet explorer e di Outlook express;
- buona conoscenza di software statistici;
- software applicativo di contabilità “TeamSystem”, “Il Sole24ore” e “Ranocchi”.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
(resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto,

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

DICHIARA

- che le informazioni riportate nel presente Curriculum vitae rispondono a verità;
- di non svolgere alcuna funzione di controllo sull’erogazione di finanziamenti pubblici in agricoltura e nel settore agroalimentare, nonché sulla legittimità e regolarità delle predette erogazioni, nel rispetto degli elementi di separazione delle funzioni dettagliati nella circolare del Mipaaf n. 2306 del 13 giugno 2016 avente ad oggetto “Sistema di consulenza aziendale in agricoltura (art. 1-ter, DL n. 91 del 2014, conv. in legge n. 116 del 2014). Decreto interministeriale 3 febbraio 2016. Necessaria separazione delle attività di controllo rispetto allo svolgimento delle attività di consulenza”;
- (ove ricorre) di essere iscritto presso l’Ordine o il Collegio professionale nazionale sotto specificato con i seguenti estremi d’iscrizione:
 - Ordine e/o il Collegio professionale nazionale: **Albo Unico dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili**
 - Numero iscrizione: **N.2725A**
 - Data di iscrizione: **20/06/1996**
 - di aver svolto la formazione prevista dai rispettivi piani formativi e di aggiornamento professionale ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012, n. 137, come si evince dal presente Curriculum Vitae;

oppure

- di possedere il titolo di studio richiesto per l’iscrizione all’Ordine o al Collegio professionale di riferimento ovvero ;
ed inoltre:
 - di avere documentata esperienza lavorativa di almeno 3 anni nel campo dell’assistenza tecnica o della consulenza nell’ambito di consulenza C e di disporre della relativa attestazione di buon esito del servizio di assistenza tecnica/consulenza prestato, come si evince dal presente Curriculum Vitae;
- oppure:*
- di possedere un attestato di frequenza/con profitto, per l’ambito di consulenza , al termine di una formazione di base che rispetti i criteri minimi previsti dall’art.4 dell’Avviso, come si evince dal presente Curriculum Vitae;
- di impegnarsi a svolgere le attività di aggiornamento nel relativo ambito di consulenza professionale con periodicità almeno triennale;

e AUTORIZZA

- il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

- la pubblicazione del presente Curriculum nell'area pubblica del sito istituzionale della Regione Campania www.regione.campania.it.

Luogo e data
Napoli 10/07/2017

Firma
GIUSEPPE MELI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.