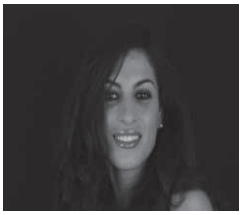
INFORMAZIONI PERSONALI

# Livia Iannotti



c/da San Marzano, 14, 82034, San Lorenzo Maggiore, Italia

0824815065 3405364789

iannottilivia@gmail.com ,

Data di nascita, 11/06/1984 | Nazionalità Italiana

Componente dello staff tecnico - ambiti di consulenza: a, b, c, g, h

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE

TITOLO DI STUDIO

-1999 Diploma di scuola media superiore: ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO.- Faicchio
-2008 Laurea triennale : SCIENZE GASTRONOMICHE, facoltà di Agraria-Università degli studi di Parma
-2014 Laura magistrale: SCIENZE E TCNOLOGIE AGRARIE, facoltà di Agraria-Università degli studi di Firenze

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 6/2006 alla data attuale

**Imprenditrice e dirigente agricola presso la propria azienda agricola e agrituristica**
Titolare d'azienda agricola e agrituristica "La Vecchia Trainella", ricopre funzioni amministrative e organizzative – presso La Vecchia Trainella di Livia Iannotti iscritta al n. 1636 all'albo delle attività agrituristiche.

Dal 1/2010 alla data attuale

**Collaborazione presso Bewsealt Consulting sas di Alfarano Elvira & C** – Centro Direzionale di Napoli isola E4 – 80143 Napoli
Assistenza tecnica in qualità di tecnico junior, in affiancamento al dott. Vincenzo Coppolino, agronomo senior, per la formulazione di piani di diversificazione delle attività di aziende agricole, in particolare per l'introduzione di attività di agriturismo (iscrizione all'elenco regionale degli operatori agrituristici e piani di ammodernamento su PSR Campania 2000-2006 e 2007 - 2013

Dal 2014 alla data attuale

**Collaborazione presso studio tecnico Agronomico**
Assistenza tecnica in campo con la predisposizione dei quaderni di campagna per le Aziende in particolar modo a quelle aderenti alle misure agroclimatiche in base al PSR
Collaborazione nella consulenza gestionale, progettuale, studio di fattibilità, analisi Economica e piano di ammortamento per le aziende aderenti a fondi europei, in particolar modo alle misure strutturali per il PS – presso Studio tecnico Agronomico di Marco Razzano

Dal 1/2015 -5/2015

**Collaborazione con Silentransformation L.t.d**
(Consulenza strategica e creativa, progetti di comunicazione, progetti di marketing e ricerca nuovo prodotto, marketing relazionale, pianificazione e collaborazione di eventi B2B "hofex 2015-Hong Kong", marketing e comunicazione" viral-markeng-co-markenting -immagini del punto vendita")

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Iscrizione ad Albi professionali**

-2009 Abilitata alla professione di Agro-Tecnico Laureato

-2015 Abilitata e iscritta all'albo dei dottori Agronomi e dei dottori Forestali della provincia di Benevento al n.286

-2016 Iscritta all'elenco degli operatoti economici per il servizio di rilevazione dati ai fini di indagini statistiche, contabili ed economiche del centro di Politiche e Bioeconomia (CREA-PB) del consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria (CREA)

-2016 Partecipazione al corso di formazione/ aggiornamento alle metodologie delle rilevazioni REA/Rica e software GAIA
Consiglio per la ricerca in agricoltura e dell'analisi dell'economia agraria, Napoli

-2015 Partecipazione al corso di coaching imprenditoriale sul web marketing turistico

## COMPETENZE PERSONALI

**Lingua madre** Italiano

**inglese**

| COMPRENSIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|---|---|---|---|---|
| Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| B1 | B1 | B1 | B1 | B1 |

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative**

Presenta spiccate attitudini relazionali sviluppate sia in abito universitario (relazioni/progetti di gruppo, esperienza all'estera Erasmus) che lavorativa espresse quotidianamente durante la normale attività lavorativa sia nei confronti dello staff che con gli ospiti che afferiscono presso la struttura, l'armonia presente nell'ambiente lavorativo che familiarità descritta dai clienti sono senz'altro merito del grado di serenità ad equilibrio interiore, caratteristica della sottoscritta.

**Competenze organizzative e gestionali**

Buone competenze organizzative acquisite durante i numerosi progetti di valorizzazione del territorio svolti presso la struttura.
In particolare, gli incontri di fattoria didattica hanno coinvolto le scuole dei paesi limitrofi consentendo di avvicinare tanti bambini alla cultura rurale e alle tradizioni del proprio territorio
Buona capacità di coordinamento e gestione di risorse umane
Buona capacità di team bulding
Buona capacità di problem solving e di ottimizzazione dello stress

**Competenze professionali**

Gestione, progettazione, studio di fattibilità, analisi economica, piani di ammortamenti per aziende.

Progettazione e implementazione campagne marketing nel settore food (strategie, distribuzione, promozione, concept e presentazione del prodotto finale al consumatore)
Organizzare e gestione di eventi culturali e correlati al patrimonio enogastronomico locale e nazionale

Competenza digitale

| AUTOVALUTAZIONE | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente intermedio | Utente intermedio | Utente intermedio | Utente intermedio | Utente intermedio |

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona conoscenza degli strumenti informatici (elaborazione di testi, foglio elettronico, software di presentazione) sia in ambiente windows che OsX

Patente di guida A, B

ALLEGATI

Lista di documenti allegati al C.V.:
- copia attestato rica-rea
- copia attestato di web marketing
- copia diploma di abilitazione all'esercizio della libera professione di agrotecnico
- copia delle attestazioni di buon esito relative all'assistenza tecnica o alla consulenza prestata, al fine della dimostrazione dell'esperienza lavorativa presso lo studio agronomico

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
(resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta,
- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

**DICHIARA**

- che le informazioni riportate nel presente Curriculum vitae rispondono a verità;
- di non svolgere alcuna funzione di controllo sull'erogazione di finanziamenti pubblici in agricoltura e nel settore agroalimentare, nonché sulla legittimità e regolarità delle predette erogazioni, nel rispetto degli elementi di separatezza delle funzioni dettagliati nella circolare del Mipaaf n. 2306 del 13 giugno 2016 avente ad oggetto "Sistema di consulenza aziendale in agricoltura (art. 1-ter, DL n. 91 del 2014, conv. in legge n. 116 del 2014). Decreto interministeriale 3 febbraio 2016. Necessaria separatezza delle attività di controllo rispetto allo svolgimento delle attività di consulenza";
- di essere iscritto presso l'Ordine o il Collegio professionale nazionale sotto specificato con i seguenti estremi d'iscrizione:
  - Ordine e/o il Collegio professionale nazionale: Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della provincia di Benevento
  - Numero iscrizione: 286
  - Data di iscrizione: 02/02/2015.
  - di aver svolto la formazione prevista dai rispettivi piani formativi e di aggiornamento professionale ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012, n. 137, come si evince dal presente *Curriculum Vitae*;
  - di avere documentata esperienza lavorativa di almeno 3 anni nel campo dell'assistenza tecnica o della consulenza nell'ambito di consulenza h e di disporre della relativa attestazione di buon esito del servizio di assistenza tecnica/consulenza prestato, come si evince dal presente Curriculum Vitae;

- di impegnarsi a svolgere le attività di aggiornamento nel relativo ambito di consulenza professionale con periodicità almeno triennale;

**e AUTORIZZA**

- il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la pubblicazione del presente Curriculum nell'area pubblica del sito istituzionale della Regione Campania www.regione.campania.it.

Napoli, 11/05/2017

Firma digitale

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.