FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**SABATINO GIOVANNI**
Indirizzo	**VIA A:DE GASPERI, 28 NAPOLI**
	VIA R. BRACCO, 15/A NAPOLI
Telefono	**081/7962700**
Fax	**081/7963048**
E-mail	**giovanni.sabatino@regione.campania.it**
Nazionalità	**ITALIANA**
Data di nascita	**07/11/953**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da ottobre 2011, in corso)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**REGIONE CAMPANIA- VIA S. LUCIA,81- NAPOLI**
• Tipo di azienda o settore	**Dip.52 DG 05 U.O.D. 05:** "UNITA' OPERATIVA DIRIGENZIALE "ACUSTICA, QUALITA' DELL' ARIA E RADIAZIONI-CRITICITA' AMBIENTALE IN RAPPORTO ALLA SALUTE UMANA".
• Tipo di impiego	**CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO,FUNZIONARIO ARCHITETTO D5**
• Principali mansioni e responsabilità	TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA- DD. n. 5 del 02/03/2015: " -**ACUSTICA. ZONIZZAZIONE E MAPPATURA ACUSTICA DEL TERRITORIO REGIONALE.- ISTRUTTORIA E AGGIORNAMENTO ALL' ALBO REGIONALE DEI TECNICI COMPETENTI IN ACUSTICA AMBIENTALE".**
Date (da ottobre 1997 ad aprile 2011)	
• Nome e indirizzo del datore di Lavoro	**REGIONE CAMPANIA – CENTRO DIREZIONALE – ISOLA C3- 80143 NAPOLI**
• Tipo di azienda o settore	SETTORE 10 STAP NAPOLI – FORMAZIONE PROFESSIONALE REGIONALE- C/O C.F.P.R. "G. MOSCATI" DI GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)
• Tipo di impiego	DOCENTE - ISTRUTTORE DIRETTIVO
• Principali mansioni e responsabilità	DOCENTE NEI VARI CORSI DI FORMAZIONE ATTIVATI DALLA REGIONE CAMPANIA: R.E.C,, R.A.C., ELETTRICISTA . A. C., VISAGISTA, ECC. CON FUNZIONI DI PRESIDENTE DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI NEGLI ESAMI FINALI CORSI DI FORMAZIONE PROF.LE AUTOFINANZIATI L.R. 19/87.
• Date (da settembre 1987 a settembre 1997)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**REGIONE CAMPANIA – VIA P. METASTASIO 25/29 – 80125 NAPOLI**
• Tipo di azienda o settore	SETTORE DEMANIO PRESSO LA STRUTTURA DI LICOLA - GESTIONE BENI EX O.N.C.-.
• Tipo di impiego	ISTRUTTORE TEORICO/DIRETTIVO

Principali mansioni e responsabilità

ISTRUTTORIA E PREDISPOSIZIONE DI TUTTTI GLI ATTI RELATIVI AI TERRENI RICADENTI NEL COMPRENSORIO DEL BACINO INFERIORE DEL VOLTURNO. RILIEVI E DENUNCIE DI DANNI, COLLABORAZIONE AI LEGALI INCARICATI NEI RELATIVI GIUDIZI, COLLABORAZIONE AI C.T.U., TESTIMONIANZE NELLE UDIENZE DI REINTEGRA IN POSSESSO. SCHEMI DI DELIBERE PER L' ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CONSEGUENTE AI PREDETTI ADEMPIMENTI. ISTRUTTORIA DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI INERENTE IL PROPRIO CARICO DI LAVORO DI CUI SOPRA, CON TEMPESTIVITA' E PROFESSIONALITA', TALI DA EVITARE INADEMPIENZE E PRESCRIZIONI (DALLA SCHEDA DI VALUTAZIONE) .
ATTRIBUZIONE DELLA QUALITA' DI UFFICIALE DI POLIZIA GIUDIZIARIA CON D.P.R. N° 791 DEL 2 FEBBRAIO 1994, DAL 1995 AL 1997. NOMINE CON DECRETI A RAPPRESENTARE LA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA IN ATTIVITA' PROPRIE DEL SETTORE DEMANIO E PATRIMONIO: ATTI DI ESPROPRIO , SERVITU', ECC.

• Date (da novembre 1978 ad agosto 1987)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ANCIFAP- ENAIP CAMPANIA

• Tipo di azienda o settore

FORMAZIONE PROFESSIONALE

• Tipo di impiego

ISTRUTTORE TEORICO

• Principali mansioni e responsabilità

FORMATORE PROFESSIONALE NEI CORSI " ADDETTI ALLE OPERE PUBBLICHE", DELIBERATI DAL MINISTERO DEL LAVORO PER DISOCCUPATI DELLA CITTA' DI NAPOLI.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN ARCHITETTURA CONSEGUITA C/O L' UNIVERSITA' FEDERICO II° DI NAPOLI

ABILITAZIONE ALL' ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI ARCHITETTO CONSEGUITA C/O L' UNIVERSITA' FEDERICO II° DI NAPOLI

ISCRIZIONE ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C. DI NAPOLI E PROV. MATRICOLA N° 10140

06/ 03/ 1976 ABILITAZIONE ALL' INSEGNAMENTO DELLE APPLICAZIONI TECNICHE MASCHILI CONSEGUITA C/O IL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE- UFFICIO SCOLASTICO DELLA CAMPANIA-

DAL 14 GENNAIO AL 21 GENNAIO 1998 ATTESTATO DI FREQUENZA AL CORSO DI N° 36 ORE "ADDETTO ALLA SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO", AI SENSI DEL DLGS 626 /94 E SUCC. TENUTO DAL SETTORE STAP DI NAPOLI – FORMAZIONE PROFESSIONALE-

DAL 11 GIUGNO 2001 AL 26 NOVEMBRE 2001 ATTESTATO CORSO DI AGGIORNAMENTO, CON PROVA DI VERIFICA FINALE, SUL TEMA " METODOLOGICO E CULTURALE" TENUTO C/O VILLA BRUNO DI S. GIORGIO A CREMANO (NA)- ENTE ATTUATORE FORMEZ.

LUGLIO/ AGOSTO 2001 ATTESTATO CORSO DI AGGIORNAMENTO "TEMATICHE AMBIENTALI" TENUTO DAL SETTORE STAP DI NAPOLI- FORMAZIONE PROFESSIONALE- C/O IL DEPURATORE DI CUMA (NA)

MAGGIO/ GIUGNO 2008 ATTESTATO DI FREQUENZA II° CORSO DI FORMAZIONE IN RESTAURO DELLE STRUTTURE LIGNEE" TENUTO C/O LA SEDE DELL' ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C. DI NAPOLI E PROV.

NOVEMBRE 2007 CORSO PER COMPLESSIVE N° 24 ORE SULL' ILLUMINOTECNICA : "AMBIENTANDO CON LA LUCE" TENUTO C/0 LA SEDE DELL' ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C. DI NAPOLI E PROV.

20/10/2010 SEMINARIO INFORMATIVO SULLA NORMATIVA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO TENUTO DALL' ECOM- MONTEFALCONE (GO) A NAPOLI

NEI GIORNI 16 E 23 MAGGIO 2012 E 1° GIUGNO 2012 CORSO DI AGGIORNAMENTO IN AREA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA "STRUMENTI E TEMATICHE PER UNA CORRETTA REDAZIONE DEGLI ATTTI AMMINISTRATIVI" *TENUTO C/O LA SEDE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA SITA A PALAZZO ARMIERI IN VIA NUOVA MARINA N° 19/C INDETTO DAL SETTORE 02 FORMAZIONE DEL PERSONALE*

NEI GIORNI 5- 12- 19 - 26 GIUGNO 2012 ; 3 – 10 LUGLIO 2012 ; 11- 18- 25 SETTEMBRE 2012 ; 2- 9- 16 OTTOBRE 2012 CORSO DI FORMAZIONE "ATTIVITA' FORMATIVE PER VIA E VALUTAZIONI DI INCIDENZA" ATTUATO DA SOGESID PER CONTO DEL MINISTERO DELL' AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE *TENUTO C/O LA SEDE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA SITA A*

•) PALAZZO ARMIERI VIA NUOVA MARINA N. 19/c INDETTO DAL SETTORE 02 FORMAZIONE DEL PERSONALE.

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUA	**FRANCESE**
Capacità di lettura	DISCRETA
• Capacità di scrittura	DISCRETA
• Capacità di espressione orale	DISCRETA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMA CAPACITA' NEI RAPPORTI INTERPERSONALI ACQUISITA NELL' AMBITO DELLE ATTIVITA' LAVORATIVE SVOLTE IN VARI SETTORI : DALL' IMPEGNO TECNICO PRESSO IL DEMANIO E L' AVVOCATURA REGIONALE, ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE NEL RUOLO DI DOCENTE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ORGANIZZATORE DI CONCORSI E MOSTRE COLLETTIVE DI PITTURA , NELL' AMBITO DEL TERRITORIO GIUGLIANESE-FLEGREO DAL 1973 AD OGGI.

E' CAPACE DI ORGANIZZARE IL LAVORO AUTONOMAMENTE, DEFINENDO LE PRIORITA' E ASSUMENDOSI LE RESPONSABILITA' ACQUISITE NELLE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI SOPRA ELENCATE, RISPETTANDO SCADENZE ED OBIETTIVI PREFISSATI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

STUDIOSO DI PITTURA E PITTORE LUI STESSO, CON ALL' ATTIVO UNA SERIE DI RECENSIONI SU ARTISTI CHE OPERANO NELL' AREA A NORD DI NAPOLI.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

STUDIOSO ATTENTO ALLE PROBLEMATICHE STORICO-ARCHITETTONICHE ED AMBIENTALI , IN PARTICOLARE , DEL TERRITORIO FLEGREO-GIUGLIANESE. AL SUO ATTIVO N° 3 PUBBLICAZIONI ED UNA CONTINUA COLLABORAZIONE, SU TALI ARGOMENTI , CON RIVISTE CHE SI OCCUPANO DEL TERRITORIO NELLE SUE COMPONENTI STORICO-NATURALI.

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA TIPO B

19/10/2015